

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 31»**

**ПРИКАЗ**

08.11.2023

г.Тамбов

№ 459

**О введении в действие Положения об оплате труда работников**

В связи с упорядочиванием системы оплаты труда, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» с 09 января 2024 года.
2. Специалисту по кадрам Е. М. Одинцовой познакомить с Положением об оплате труда работников в срок до 09 ноября 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МАОУ СОШ № 31**



**О.В.Ухватова**

С приказом ознакомлены:

С учетом мнения профсоюзного  
комитета

Утверждено приказом директора  
МАОУ СОШ № 31  
от 08.11.2023 № 459

Председатель первичной  
профсоюзной организации

МАОУ СОШ №31

А.А.Жигулина



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31»**

### 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» (далее - Положение) разработано в соответствии с решениями Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 26.06.2019 № 1097 «О Положении «Об определении размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тамбова» и признании утратившими силу отдельных решений Тамбовской городской Думы Тамбовской области», постановления администрации города Тамбова Тамбовской области от 12.07.2019 № 3640 «Об утверждении примерного положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Тамбова».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» (далее - учреждение).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, а также с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Условия оплаты труда, включая размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. На работников, работающих на условиях внутреннего или внешнего совместительства, срочного трудового договора, условия оплаты труда, установленные для работников учреждения, распространяются в полном объеме.

Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально

отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, рабочей профессии и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени, выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством на день начисления заработной платы.

Работникам учреждения, не отработавшим полностью месячную норму рабочего времени и не выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в связи с временной нетрудоспособностью; нахождением в ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусках, ученических отпусках, отпусках без сохранения заработной платы; работой на условиях внутреннего и внешнего совместительства; работой на условиях неполного рабочего времени; нахождением в простое не по вине работника; иными не зависящими от работника причинами, заработная плата выплачивается пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работы.

1.6. Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим положением, не должна быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения настоящего положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Выплата заработной платы работникам учреждения производится за счет средств субвенции области на финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений в части расходов на реализацию ими государственного стандарта общего образования, средств бюджета городского округа - город Тамбов, средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Заработная плата работника (кроме заместителя директора и главного бухгалтера) предельными размерами не ограничивается и зависит от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителей директора и главного бухгалтера) устанавливается в кратности утвержденной постановлением администрации города Тамбова и трудовыми договорами.

1.7. Установление, начисление и выплата заработной платы и выплат социального характера работникам осуществляться в пределах фонда оплаты труда.

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

1.8. Основаниями для начисления заработной платы работникам учреждения являются: трудовой договор, приказы руководителя учреждения о дате начала (прекращения, возобновления) трудовых отношений, об основаниях и о дате начала (прекращения, возобновления) выплаты (выплат) стимулирующего и компенсационного характера, иных единовременных выплат, о размере и периодичности выплат стимулирующего и компенсационного характера, табель учета рабочего времени, выполненная трудовая функция.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Размеры минимальных должностных окладов, минимальных ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

1) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников - 9129 руб.:

- старший вожатый,
- педагог дополнительного образования,
- педагог-организатор,
- социальный педагог,
- воспитатель,
- методист,
- педагог-психолог,
- преподаватель-организатор ОБЖ,
- учитель, учитель надомного обучения,
- учитель-дефектолог,
- учитель-логопед,
- старший методист,
- тьютор,
- педагог-библиотекарь,
- инструктор по физической культуре,

2) для работников образования, не включенных в профессиональные квалификационные группы – 9129 руб.:

- специалист по охране труда,
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,

3) по профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих второго уровня"- 7282 руб.:

- секретарь руководителя,
- лаборант,
- заведующий хозяйством,

4) по профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные

должности третьего уровня" - 9129 руб.:

- бухгалтер,
- экономист,
- специалист по кадрам,
- инженер-электроник,

5) по профессиональной квалификационной группе «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» - 6372 руб.:

- подсобный рабочий,

6) по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений первого квалификационного уровня - 10556 руб.:

- начальник лагеря,
- руководитель структурного подразделения.

2.2. Размеры должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения – 16476 рублей.

2.3. Индексация размеров минимальных должностных окладов, минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням производится в размерах и сроки, установленные трудовым законодательством и решением Тамбовской городской Думы Тамбовской области.

При расчете минимальных должностных окладов, минимальных ставок заработной платы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

### 3. Размеры и условия выплаты повышающих коэффициентов

3.1. Повышающий коэффициент по занимаемой должности с образованием нового должностного оклада, новой ставки заработной платы:

повышающие коэффициенты по занимаемой должности работников учреждения, устанавливаются в следующих размерах:

1) по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников:

Первый квалификационный уровень – 0,20:

- старший вожатый,
- инструктор по физической культуре.

Второй квалификационный уровень – 0,30:

- педагог дополнительного образования,
- педагог-организатор,
- социальный педагог.

Третий квалификационный уровень – 0,40:

- воспитатель,
- методист,
- педагог-психолог.

Четвертый квалификационный уровень – 0,50:

- преподаватель-организатор ОБЖ,

- учитель, учитель надомного обучения,
- учитель-дефектолог,
- учитель-логопед,
- старший методист,
- тьютор,
- педагог-библиотекарь,

2) для работников образования, не включенных в профессиональные квалификационные группы – 0,20:

- специалист по охране труда,

для работников образования, не включенных в профессиональные квалификационные группы – 0,40:

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями,

3) по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня".

Второй квалификационный уровень – 0,10:

- заведующий хозяйством,

4) по профессиональной квалификационной группе "Общепрофессиональные должности третьего уровня":

Первый квалификационный уровень – 0,20:

- бухгалтер,
- экономист,
- специалист по кадрам,
- инженер-электроник.

Второй квалификационный уровень – 0,30:

- бухгалтер II категории,
- экономист II категории,
- инженер-электроник.

Третий квалификационный уровень – 0,40:

- бухгалтер I категории,
- экономист I категории,
- инженер-электроник.

5) по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений:

первый квалификационный уровень - 0,50:

- начальник лагеря,
- руководитель структурного подразделения.

3.2. Для работников учреждения предусмотрены следующие повышающие коэффициенты:

3.2.1. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда путем повышения профессиональной квалификации и компетенции. Размер повышающего коэффициента:

- 20% - при наличии высшей квалификационной категории;
- 15% - при наличии первой квалификационной категории.

Данный повышающий коэффициент устанавливается по результатам аттестации работников на срок действия квалификационной категории.

3.2.2. Работникам, которым присвоено почетное звание СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Заслуженный», «Народный», «Мастер», «Мастер спорта», «Отличник», «Почетный работник», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», либо награжденным орденами и медалями, устанавливается повышающий коэффициент в размере 10%.

Повышающий коэффициент за почетные звания (ордена, медали) устанавливается при условии соответствия почетного звания (ордена, медали) профилю учреждения либо занимаемой должности.

При наличии у работника нескольких почетных званий (орденов, медалей), предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, повышающий коэффициент применяется по одному из оснований.

При наличии почетных званий (орденов и медалей) повышающий коэффициент устанавливается со дня присвоения (награждения) и выплачивается на основании данного документа и приказа руководителя учреждения.

3.2.3. Лицам, имеющим ученую степень, соответствующую профилю учреждения либо занимаемой должности, устанавливается повышающий коэффициент:

- кандидата наук - в размере 5%;
- доктора наук - в размере 10%.

При присуждении ученой степени кандидата наук повышающий коэффициент устанавливается со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией о выдаче диплома кандидата наук и выплачивается на основании данного документа и приказа руководителя.

При присуждении ученой степени доктора наук повышающий коэффициент устанавливается со дня принятия решения о присуждении ученой степени доктора наук Высшей аттестационной комиссией и выплачивается на основании данного документа и приказа руководителя.

3.2.4. Повышающие коэффициенты устанавливаются:

- Учителям-предметникам, осуществляющих обучение, воспитание учащихся с ограниченными возможностями здоровья – повышающий коэффициент - 10%. Данный повышающий коэффициент учителям учреждения устанавливается к ставкам заработной платы с учетом фактического объема учебной работы или фактического объема педагогической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

- учителям за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах и детских отделениях больниц для взрослых коэффициент 20%.

3.3. Персональный повышающий коэффициент может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, о

размерах, периодах и условиях его выплаты принимается работодателем персонально в отношении конкретного высококвалифицированного работника, заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципального учреждения по согласованию с курирующим органом администрации города Тамбова Тамбовской области согласно приложению № 1.

Размер персонального повышающего коэффициента не должен превышать 255%.

Выплата персональных повышающих коэффициентов производится в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Выплата повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего положения, осуществляется соответственно до даты расторжения трудовых отношений, назначения на иную должность, профессию, изменения (неподтверждения) квалификационной категории, дающих право на установление повышающего коэффициента. Конкретные размеры повышающих коэффициентов устанавливаются приказом руководителя учреждения.

3.5. Повышающие коэффициенты, предусмотренные пунктами 3.2-3.3 настоящего положения, устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы и не образуют новый должностной оклад, новую ставку заработной платы. Установление их и выплата производится в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, установленным с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности согласно п. 3.1. в пределах фонда оплаты труда.

Повышающие коэффициенты педагогическим работникам учреждения устанавливаются к ставкам заработной платы с учетом фактического объема педагогической работы.

#### 4. Выплаты компенсационного характера, условия их установления

4.1. Для работников учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

4.1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается выплата 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в процентном отношении.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

4.1.2. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы. Размер выплаты не должен превышать 100 % от должностного оклада.

4.1.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового



договора с учетом содержания и объема дополнительной работы в абсолютном размере. Размер выплаты не должен превышать 200 % от должностного оклада.

Доплата за совмещение профессий (должностей) педагогическим работникам, непосредственно задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, устанавливается в абсолютном размере, согласно приложению № 5.

4.1.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы в абсолютном размере. Размер выплаты не должен превышать 200 % от должностного оклада.

Доплата за расширение зон обслуживания педагогическим работникам, непосредственно задействованным в оказании платных дополнительных образовательных услуг, устанавливается в абсолютном размере. Приложение № 5.

4.1.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы в абсолютном размере. Размер выплаты не должен превышать 200 % от должностного оклада.

4.1.6. Доплата за увеличение объема работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в трудовые обязанности по своей основной работе, обусловленной трудовым договором в процентном отношении. При установленной педагогической нагрузке менее ставки, определяется пропорционально часам педагогической работы:

- выполнение функций классного руководителя – 20%;
- проверка письменных работ обучающихся (от нагрузки):  
учитель начальных классов – 20% (кроме часов физической культуры, технологии);  
учителям русского языка, математики и литературы – 20%;
- учителям физики, химии, информатики, окружающему миру, биологии, иностранного языка, географии, истории, обществознанию, ОБЖ, искусству – 10%;
- заведование учебными кабинетами - 10%;
- руководство методическими объединениями – 10%;
- за участие в организации и проведении ГИА – 10%;
- наставничество – 10%;
- временная творческая мастерская – 10%;
- занятие инновационной и научно-исследовательской деятельностью – 20%;
- сопровождение детей в образовательные учреждения в рамках сетевого взаимодействия – 15%;
- за реализацию проектов: школьный уровень – 20%, муниципальный уровень

- 30%, региональный уровень – 40%, всероссийский уровень – 50%;
- за сопровождение образовательной деятельности по средствам ведения мониторингов, баз данных – 30%;
- еженедельное проведение занятий внеурочной деятельности учащихся «Разговоры о важном» - 10%;
- учителям за организацию и проведение промежуточной аттестации учащихся *(которые прикреплены к школе для прохождения промежуточной аттестации)*, получающих обучение в форме семейного образования, коэффициент 0,10 *(за каждого учащегося)*.
- учителям за организацию и проведение промежуточной аттестации учащихся с академической задолженностью, коэффициент 0,10 *(за каждого учащегося)*.
- учителям за проверку письменных всероссийских проверочных работ (ВПР) коэффициент 0,10 *(за каждый класс-комплект)*.
- учителям за проверку письменных работ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) коэффициент 0,10 *(свыше 20 письменных работ)*.
- учителям за проверку письменных работ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (ВсОШ) коэффициент 0,05 *(до 20 письменных работ)*.
- учителям за проверку письменных конкурсных, олимпиадных работ муниципального, регионального уровней коэффициент 0,10.

4.1.7. Доплата за работу в ночное время в размере 35% должностного оклада, ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.1.8. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере с учетом компенсационных и стимулирующих выплат за фактически отработанные сверхурочные часы.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени отработанного сверхурочно.

4.1.9. Оплата за работу в выходной и нерабочий праздничный день производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, в размере двойной ставки должностного оклада сверх оклада с учетом компенсационных и стимулирующих выплат за фактически отработанные в выходные дни часы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере (доплата не производится), а день отдыха оплате не подлежит.

4.1.10. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно в абсолютном размере, но не более двух выплат одному педагогическому

работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

4.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

## 5. Выплаты стимулирующего характера, условия их установления

5.1. В целях стимулирования работников к качественному труду и поощрения за выполненную работу для работников учреждения установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за выслугу лет;
- 4) премия по итогам работы за месяц;
- 5) единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Конкретные виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом работодателя в пределах фонда оплаты труда в процентном отношении к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

5.2. Ежемесячная стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения на основе бальной системы:

- по результатам работы за месяц по критериям, согласно приложению 2, в размере до 100% должностного оклада работника.

- по оценке эффективности деятельности классных руководителей за месяц по критериям и показателям, согласно приложению 4, в размере до 60% должностного оклада работника.

При установлении работнику нагрузки менее ставки, выплаты производятся пропорционально нагрузке.

Размер выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в пределах фонда оплаты труда и не может быть более 100% должностного оклада, ставки заработной платы.

Перевод баллов по результатам работы за месяц в проценты определяется по формуле:

$$\text{Стоимость 1 балла (\%)} = \frac{100\%}{1006} = 1$$

- 100% – размер выплаты по положению об оплате труда.

- 1006 – общая сумма баллов по критериям одного работника.

Перевод баллов по оценке эффективности деятельности классных руководителей за месяц в проценты определяется по формуле:

$$\text{Стоимость 1 балла (\%)} = \frac{60\%}{606} = 1$$

- 60% – размер выплаты по положению об оплате труда.

- 606 – общая сумма баллов по критериям одного работника.

5.3. Надбавка за выслугу лет производится всем работникам учреждения с момента достижения необходимого стажа, дающего право на установление или увеличение данной надбавки. Размер выплаты составляет:

Стаж работы	Рекомендуемые размеры выплаты (%)
от 1 года до 2 лет	2
от 2 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
от 15 и более	20

В случае если у работника право на назначение или изменение выплаты за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период его временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, при повышении квалификации с сохранением среднего заработка по месту основной работы, выплата надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, исполнения им государственных обязанностей, повышения квалификации.

5.4. Премия по итогам работы за месяц может производиться работникам учреждения в пределах фонда оплаты труда, не более 300% должностного оклада, ставки заработной платы работника.

Премия по итогам работы за месяц устанавливается всем работникам школы с учетом следующих показателей работы за отчетный период на основе бальной системы.

Критерии	Показатели	Периодичность изменения	Схема расчетов
Соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее исполнение должностных	1. Соблюдение трудовой дисциплины	Ежемесячно	1. Нарушение трудовой дисциплины – минус 1 балл. 2. Трудовая дисциплина соблюдается – 2 балла.
	2. Исполнение должностных	Ежемесячно	1. Имеются замечания и взыскания со стороны

обязанностей	обязанностей		администрации учреждения, руководителей учреждений – минус 3 балла.
	3.Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Ежемесячно	2. Замечаний и взысканий не имеется – 4 балла. 1. Оперативное и качественное рассмотрение документов – 4 балла. 2. Не своевременное рассмотрение документов – минус 3 балла.

**Размер** премии (в рублях) конкретному работнику определяется от перевода баллов в проценты по формуле:

$$\text{Стоимость 1 балла (\%)} = \left( \frac{\sum \text{ФОТ. прем}}{\sum \text{долж. оклад}} * 100 \right) : 106$$

-  $\sum \text{ФОТ. прем}$  - сумма премии за месяц (ФОТ за минусом фактически начисленной заработной платы без учета ежемесячной премии);

-  $\sum \text{долж.оклад}$  - сумма фактически начисленной заработной платы по должностным окладам за месяц;

- 106 – общая сумма баллов по критериям одного работника.

Премии устанавливаются отдельно по фондам оплаты труда педагогических работников, педагогических работников финансируемых из федерального бюджета (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями), работников административно- хозяйственного персонала.

Премия за развитие дополнительных платных услуг устанавливается на основании приказа директора работникам в размере до 3% должностного оклада в абсолютном размере, согласно приложению 5.

5.5 Единовременная премия за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется по итогам их выполнения, но не более одного должностного оклада, ставки заработной платы. Размер премии зависит от объема, важности и срочности выполненной работы, согласно приложению 3.

5.6. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в трудовом договоре в пределах фонда оплаты труда. Установление объема выплат стимулирующего характера работникам организаций осуществляется после определения суммы средств, требуемых для выплаты работникам и руководителю организации должностных окладов, ставок заработной платы, повышающих коэффициентов, компенсационных выплат.

## 6. Выплаты социального характера, основные условия их установления и начисления

6.1. Для работников учреждения устанавливаются следующие обязательные выплаты социального характера:

6.1.1. выходное пособие при расторжении трудового договора в случаях, предусмотренных статьей 178 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.1.2. выходное пособие в случае прекращения трудового договора вследствие нарушения правил заключения трудового договора не по вине работника, начисляемое в соответствии со статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.1.3. суммы, начисляемые при увольнении работникам на период трудоустройства в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации в соответствии с абзацем первым статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.1.4. дополнительная компенсация работникам при расторжении трудового договора с письменного согласия работника до истечения срока предупреждения о предстоящей ликвидации организации, сокращении численности или штата работников организации, начисляемая в соответствии со статьей 180 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.1.5. денежная компенсация за несвоевременную выплату заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику от работодателя.

6.2. Для работников Учреждения в дополнение к социальным выплатам, указанным в пункте 6.1. настоящего Положения, может выплачиваться материальная помощь.

Материальная помощь может быть установлена в следующих случаях:

- в связи с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет и далее каждые 5 лет);
- рождение ребенка;
- на погребение самого работника или близкого родственника;
- на медикаменты;
- по семейным обстоятельствам;
- за многолетний и добросовестный труд.

Размер материальной помощи не должен превышать однократную величину должностного оклада, установленного на день ее выплаты.

6.3. Порядок расчета и определение размеров выплат социального характера, указанных в части 1 настоящего приложения, осуществляются работодателем в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

## 7. Порядок расчета количества рабочих часов и исчисления размера оплаты за один час педагогических работников учреждения

7.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников учреждения применяется:

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе, из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год;

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

7.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов.

7.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по шестидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 6 (количество рабочих дней), а затем на 12 (количество месяцев в году).

7.4. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

## 8. Определение фонда оплаты труда учреждения

Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания в части перечисленных в бюджет городского округа – город Тамбов средств субвенции из бюджета Тамбовской области и средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусмотренных на оплату труда работников.

Приложение № 1  
к положению об оплате труда  
работников, утвержденное приказом  
директора МАОУ СОШ № 31  
от 08.11.2023 № 459

**Перечень  
критериев персональных повышающих коэффициентов к окладам  
работников муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»**

<b>Критерий</b>	<b>Коэффициент, %</b>
Осуществление инновационной (научной, методической, организационной) деятельности	30
Высокая реализация уставных задач учреждения	45
Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	25
Полное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, взаимодействие с учреждениями и организациями	5
За высокие показатели и результаты в учебно-воспитательном процессе	50
За осуществление координации деятельности различных детских общественных объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно-полезную деятельность по вопросам воспитания обучающихся как в рамках образовательной организации, так и вне основного образовательного пространства; наличие и внедрение авторских методических разработок и за решение задач по развитию личности на основе духовно-нравственных ценностей	100
Максимальное количество коэффициента	255



**Перечень  
показателей и критериев оценки интенсивности и высоких результатов  
выполняемых работ работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 31»**

**1) по должности «Заместитель директора (по УВР)»**

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Результаты обучения и воспитания в динамике	Обученность не меняется, но является оптимальной или наблюдается положительная динамика – 2 балла Значительная позитивная динамика или обученность имеет стабильно высокий уровень – 3 балла	Путем поглощения	Справки, протоколы промежуточной и итоговой аттестации, классные журналы, диагностика, ЕГЭ, ГИА, отчеты, справки.
2	Участие учреждения и учащихся в различных мероприятиях и конкурсах, олимпиадах	Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов муниципального уровня – 2 балла Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов регионального уровня – 3 балла	Путем суммирования	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.
3	Умение проектировать образовательный процесс (отбирать и планировать содержание образования, формы, методы и средства образовательной работы)	Умение проектировать цели обучения, воспитания, развития – 2 балла Оптимальность использования методов, средств и организационных форм обучения и воспитания -2 балла Использование диагностики, различных видов контроля, владение нормами оценки деятельности учащихся -2 балла	Путем суммирования	Уроки, занятия, внеурочная деятельность, учебная и методическая документация, программы и др.
4	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении	Создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением – 2 балла Систематически предоставляется публичный отчет – 2 балла Создан и успешно функционирует школьный сайт – 2 балла Наличие органов ученического самоуправления – 2 балла Наличие и периодическое издание школьной газеты – 2 балла	Путем суммирования	Отчетная документация

5	Умение создавать условия для развития каждого учащегося	Практика применения разнообразных форм организации деятельности с учащимися не представлена – 0 баллов Практика применения разнообразных форм организации деятельности с учащимися представлена – 2 балла	Путем поглощения	Методические разработки
6	Организация взаимодействия со специалистами образовательного учреждения, представителями других учреждений, общественных организаций в процессе реализации образовательных задач	Отсутствие взаимодействий – 0 баллов Систематическое взаимодействие – 2 балла Результативное взаимодействие - 3 балла	Путем поглощения	Договоры, планы, проекты
7	Формы организации воспитания	Практика применения традиционных форм организации воспитательной работы с учащимися - 3 балла Практика применения разнообразных современных форм организации воспитательной работы с учащимися - 8 баллов	Путем поглощения	Справки, анкетирование обучающихся и их родителей
8	Организация работы с родителями	Используются разнообразные формы организации работы с родителями – 2 балла Родители принимают активное участие в проведении воспитательных мероприятий -2 балла Реализуются запросы родителей к содержанию и организации образовательного процесса (примеры) – 2 балла	Путем суммирования	Протоколы, письма, обращения
9	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства школы – 2 балла Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения – 2 балла	Путем суммирования	Входящая документация
10	Активное использование проектных и исследовательских технологий в образовательном процессе	Средний уровень представленности показателя – 1 балл Высокий уровень представленности показателя – 3 балла	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
11	Участие в опытно-экспериментальной работе	Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых заместителем - 2 балла Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации – 5баллов	Путем суммирования	Приказ, программа, результаты в промежуточный период
12	Наличие учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций,	Единичные случаи представленности – 1 балл Систематическое представление – 2 балла	Путем поглощения	Копии публикаций, планы выступлений, доклады

	выступлений			
13	Ведение учебно-методической документации	Не отвечает требованиям, существенные замечания по ведению учебной документации – 0 баллов Удовлетворительное, несущественные замечания по ведению учебной документации -2 балла Максимальное соответствие установленным требованиям – 5 баллов	Путем поглощения	Учебная документация
14	Обобщение и распространение собственного опыта	Педагогический опыт не представлен – 0 баллов Педагогический опыт обобщен и представлен на школьном уровне – 3 балла Педагогический опыт обобщен и представлен на муниципальном уровне - 5баллов Педагогический опыт обобщен в педагогических сетевых сообществах – 7 баллов	Путем суммирования	
15	Исполнительская дисциплина	Своевременность прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации образовательного учреждения, внесение изменений в локальные нормативные документы – 2 балла Своевременное представление требуемой информации в вышестоящие органы (аналитическая информация и др.) – 2 балла Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора – 2 балла	Путем суммирования	Документация
16	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 15 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
17	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 2) по должности «Заместитель директора (по ВР)»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Результаты обучения и воспитания в динамике	Обученность не меняется, но является оптимальной или наблюдается положительная динамика – 2балла Значительная позитивная динамика или обученность имеет стабильно высокий уровень – 3 балла	Путем поглощения	Справки, протоколы промежуточной и итоговой аттестации, классные журналы, диагностика, ЕГЭ, ГИА, отчеты, справки.

2	Участие учреждения и учащихся в различных мероприятиях и конкурсах, олимпиадах	Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов муниципального уровня – 2балла Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов регионального уровня – 3 балла	Путем суммирования	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.
3	Умение проектировать образовательный процесс (отбирать и планировать содержание образования, формы, методы и средства образовательной работы)	Умение проектировать цели обучения, воспитания, развития – 2 балла Оптимальность использования методов, средств и организационных форм обучения и воспитания -2 балла Использование диагностики, различных видов контроля, владение нормами оценки деятельности учащихся -2 балла	Путем суммирования	Уроки, занятия, внеурочная деятельность, учебная и методическая документация, программы и др.
4	Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении	Создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением – 2балла Систематически предоставляется публичный отчет – 2балл Создан и успешно функционирует школьный сайт – 2 балла Наличие органов ученического самоуправления – 2 балла Наличие и периодическое издание школьной газеты – 2балла	Путем суммирования	Отчетная документация
5	Умение создавать условия для развития каждого учащегося	Практика применения разнообразных форм организации деятельности с учащимися не представлена - 0 Практика применения разнообразных форм организации деятельности с учащимися представлена – 2балла	Путем поглощения	Методические разработки
6	Организация взаимодействия со специалистами образовательного учреждения, представителями других учреждений, общественных организаций в процессе реализации образовательных задач	Отсутствие взаимодействий – 0 Систематическое взаимодействие – 2балла Результативное взаимодействие - 3 балла	Путем поглощения	Договоры, планы, проекты
7	Формы организации воспитания	Практика применения традиционных форм организации воспитательной работы с учащимися - 3 балла  Практика применения разнообразных современных форм организации воспитательной работы с учащимися - 8 баллов	Путем поглощения	Справки, анкетирование обучающихся и их родителей
8	Организация работы с родителями	Используются разнообразные формы организации работы с родителями – 2 балла Родители принимают активное участие в	Путем суммирования	Протоколы, письма, обращения

		проведении воспитательных мероприятий -2 балла Реализуются запросы родителей к содержанию и организации образовательного процесса (примеры) – 2 балла		
9	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства школы – 2 балла Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения – 2 балла	Путем суммирования	Входящая документация
10	Активное использование проектных и исследовательских технологий в образовательном процессе	Средний уровень представленности показателя – 1 балл Высокий уровень представленности показателя – 3 балла	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
11	Участие в опытно-экспериментальной работе	Наличие нововведений в учреждении, сопровождаемых заместителем - 2 балла Нововведения переведены в режим функционирования в результате успешной апробации – 5баллов	Путем суммирования	Приказ, программа, результаты в промежуточный период
12	Наличие учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, выступлений	Единичные случаи представленности – 1 балл Систематическое представление – 2 балла	Путем поглощения	Копии публикаций, планы выступлений, доклады
13	Ведение учебно-методической документации	Не отвечает требованиям, существенные замечания по ведению учебной документации – 0 Удовлетворительное, несущественные замечания по ведению учебной документации -2 балла Максимальное соответствие установленным требованиям – 5 баллов	Путем поглощения	Учебная документация
14	Обобщение и распространение собственного опыта	Педагогический опыт не представлен – 0 Педагогический опыт обобщен и представлен на школьном уровне – 3 балла Педагогический опыт обобщен и представлен на муниципальном уровне - 5баллов Педагогический опыт обобщен в педагогических сетевых сообществах – 7 баллов	Путем суммирования	
15	Исполнительская дисциплина	Своевременность прохождения процедуры лицензирования и государственной аккредитации образовательного учреждения, внесение изменений в локальные нормативные документы – 2балла Своевременное представление требуемой	Путем суммирования	Документация

		информации в вышестоящие органы (аналитическая информация и др.) – 2балла Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора – 2 балла		
16	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 15 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
17	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 3) по должности «заместитель директора( по АХР)»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Высокая организация содержания зданий и окружающей территории в надлежащем порядке, соблюдение установленных лимитов на потребление теплоэнергосносителей	15 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
2	Исправное состояние освещения, систем отопления, рациональное использование материалов для хозяйственных целей	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
4	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
5	Обеспечение административно-хозяйственным обслуживанием учебно-производственной деятельности	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
6	Высокое качество ремонтных работ по подготовке школы к новому учебному году	10 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла		

		Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
7	Исполнение документов в установленные сроки исполнения (документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, в т.ч. приказами директора)	Отсутствие нарушений – 5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
8	Своевременный контроль и исполнение заданий и поручений по вопросам административно-хозяйственной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		Приказы по учреждению
9	Приобретение качественного оборудования, мебели, инвентаря, канцелярских товаров, своевременное выполнение отчетно-учетной документации	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
10	Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации, наличие строгого учета оборудования, мебели и т.д	5 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
11	Своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	10 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		
12	Своевременное проведение профилактического осмотра здания, сооружений, оборудования, инженерных сетей и принятие мер к своевременному ремонту	10 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл		

13	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 15 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
14	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

#### 4) по должности «Учитель», реализующий программу начального общего образования

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1.	Работа, связанная со спецификой контингента учащихся	1.1. Классным руководителям 1-х классов за работу по адаптации учащихся к новым условиям обучения 5 баллов	Путём поглощения	Наличие соответствующих документов
		1.2. Учителям предметникам за интенсивность работы в связи с наполняемостью класса больше 27 человек 3 балла.		
		1.3. Учителям предметникам за интенсивность работы в ГБУЗ ТОДКБ, в связи с комплектованием «разновозрастного» количества 5 баллов		
2	Сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы	2.1. Разработка и реализация адаптированных программ 2 балла		Наличие соответствующих программ
3	Работа с информационными системами	3.1. За работу с электронными дневниками и журналами (100% выполнение плановых показателей) 10 баллов 3.2. Показатели по работе с электронными дневниками и журналами не выполнены 0 баллов	Путём поглощения	Справки
4	Работа с документацией	4.1. Качественное оформление документации и предоставление в установленные сроки 9 баллов		Справки
5	Организация участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, викторинах, соревнованиях различного уровня (за каждое организованное мероприятие)	5.1. Куратору организации участия на классном уровне 3 балла	Путём суммирования	Отчет и другие материалы
		5.2. Куратору организации участия на школьном уровне 5 баллов		
		5.3. Куратору организации участия на муниципальном уровне 7 баллов		
6	Создание благоприятного социально-психологического климата в классном колле	6.1. Отсутствие конфликтов и жалоб со стороны учащихся, родителей (законных представителей) 3 балла	Путём суммирования	Отчет и другие материалы
		6.2. Организация и проведение общешкольных мероприятий, соревнований. 5 баллов		
7	Сохранность жизни и здоровья	7.1. Отсутствие случаев травматизма среди учащихся 5 баллов	Путём суммирования	Ведомости посещений



	учащихся	7.2.Использование здоровые сберегающих технологий на уроках, а также ежедневное проведение утренней зарядки – 3 балла		
8	Активное участие работника в научно-методической и творческой деятельности школы (выступления, доклады)	8.1.На школьном уровне 3 балла	Путём суммирования	Наличие соответствующих документов
		8.2.На муниципальном уровне 5 баллов		
		8.3. На региональном уровне 7 баллов		
9	Диссеминация собственного педагогического опыта	9.1.Размещение собственных авторских работ на сайтах 2 балла	Путём суммирования	Отчет с соответствующей гиперссылкой
		9.2.Наличие собственного сайта и регулярное обновление и размещение работ 3 балла		Наличие соответствующих документов
		9.3.Разработка социальных и гражданских проектов, участие в экспериментальной деятельности 3 балла		
10	Достижение учащимися высоких показателей по результатам мониторинговых, диагностических работ	10.1. Высокие показатели по результатам мониторинговых, диагностических работ 10 баллов		Статистические данные
11	Уровень качества освоения учащимися ФГОС по предмету	11.1.Показатель качества обучения по предметам 60% и выше 10 баллов	Путём поглощения	Самоанализ результатов образовательного процесса, графики, диаграммы, отчеты
		11.2. Показатель качества обучения по предметам 59%-50% 7 баллов		
		11.3. Показатель качества обучения по предметам 49% ниже 3 балла		
12	Максимально возможное количество баллов по всем критериям 100 баллов			

### 5) по должности «Учитель», реализующий программы основного общего, среднего общего образования

№ п/п	Критерии	Показатели	Значение критериев в баллах	Источники информации
1.	Работа, связанная со спецификой контингента учащихся	1.1.Учителям-предметникам 5-х классов за работу по адаптации учащихся к новым условиям обучения ( <i>в течение 1 полугодия</i> ) 3 балла	Путём суммирования	Наличие соответствующих документов
		1.2.Учителям-предметникам 10-х классов за работу по адаптации учащихся к новым условиям обучения ( <i>в течение 1 полугодия</i> ) 2балла		
		1.3. Учителям - предметникам за интенсивность работы в связи с наполняемостью класса больше 27 человек 3 балла		
		1.4. Учителям - предметникам за интенсивность работы в связи с превышением численности учащихся в группах английского языка, информатики, физической культуры в 10-11 классах более 15 человек 2 балла		
2	Сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы	2.1.Работа по адаптированным программам ( <i>для детей с ОВЗ</i> ) 2 балла за 1 учащегося; 4 балла за 2-х и более учащихся.	Путём поглощения	Наличие соответствующих программ
		2.2. Учителям-предметникам профильных дисциплин 3 балла за 1 класс; 6 баллов за 2 и более классов		

		2.3. Учителям предметникам за интенсивность работы в ГБУЗ ТОДКБ, в связи с комплектованием «разновозрастного» количества учащихся: <i>4 балла за 5-6 классы; 7 баллов за 7-8 классы.</i>		
3	Работа с информационными системами	3.1. За работу с электронными дневниками и журналами 15 баллов		Отчет
4	Работа с документацией	4.1. Качественное оформление документации и предоставление в установленные сроки 9 баллов		Отчет и другие материалы
5	Организация участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, викторинах, соревнованиях различного уровня <i>(за каждое организованное мероприятие)</i>	5.1. Куратору организации участия на классном уровне 3 балла		Отчет и другие материалы
6	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения предмету	6.1. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр., здоровьесберегающих технологий в ГБУЗ ТОДКБ - 5 баллов		
7	Организация деятельности учащихся по обеспечению успешного усвоения образовательной программы ООО, СОО	6.1. Создание условий для эффективного обучения и развития учащихся с низкими учебными возможностями <i>(разработка и реализация индивидуальных образовательных траекторий для учащихся)</i> 3 балла	Путём суммирования	Результаты промежуточной аттестации
		6.2. Создание условий для развития индивидуальных способностей учащихся, имеющих повышенную учебную мотивацию <i>(разработка и реализация индивидуальных образовательных траекторий для учащихся)</i> 5 баллов		
8	Активное участие работника в научно-методической и творческой деятельности школы <i>(выступления, доклады)</i>	7.1. На школьном уровне 3 балла		Наличие соответствующих документов
		7.2. На муниципальном уровне 5 баллов		
9	Диссеминация собственного педагогического опыта	8.1. Размещение собственных авторских работ на сайтах 2 балла		Отчет с соответствующей гиперссылкой
		8.2. Наличие собственного сайта, регулярное обновление и размещение работ 3 балла		
10	Достижение учащимися высоких показателей качества обучения по результатам ГИА <i>(в течение учебного года)</i>	9.1. Успешные результаты по обязательным предметам 5 баллов		Статистические данные
		9.2. Успешные результаты по предметам по выбору 7 баллов		
11	Уровень качества освоения учащимися ФГОС по предмету <i>(по результатам промежуточной аттестации)</i>	10.1. Показатель качества обучения по предмету 60% и выше 10 баллов	Путём поглощения	Результаты промежуточной аттестации
		10.2. Показатель качества обучения по предмету 59%-50% - 7 баллов		
		10.3. Показатель качества обучения по предмету 49% ниже 3 балла		
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

### б) по должности «Старший методист»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Наличие методической продукции, разработанной методистом	Сценарии – 3 балла Методические рекомендации – 5 баллов Дидактические материалы и пособия – 7 баллов	Путем суммирования	Сценарии, методические рекомендации
2	Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Выступления на конференциях и иных мероприятиях	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень – 7 баллов	Путем суммирования	Справки
3	Динамика показателей эффективности образовательного процесса	Стабильная – 3 балла Положительная – 5 баллов	Путем поглощения	Мониторинговые исследования
4	Участие в опытно-экспериментальной деятельности учреждения	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень – 7 баллов	Путем суммирования	
5	Методическое сопровождение образовательного процесса (разнообразие форм методической работы)	Постоянно действующий семинар – 5 баллов Творческая лаборатория – 8 баллов Педагогическая мастерская, методические объединения – 12 баллов	Путем суммирования	
6	Участие учреждения и учащихся в различных мероприятиях и конкурсах, олимпиадах	Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов муниципального уровня – 2 балла Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов регионального уровня – 3 балла	Путем суммирования	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.
7	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Приказы по учреждению
8	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### в) по должности «Методист»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Наличие методической продукции, разработанной методистом	Сценарии – 3 балла Методические рекомендации – 5 баллов Дидактические материалы и пособия – 7 баллов	Путем суммирования	Сценарии, методические рекомендации
2	Обобщение и распространение	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов	Путем суммирования	Справки

	передового педагогического опыта. Выступления на конференциях и иных мероприятиях	Региональный уровень – 7 баллов		
3	Динамика показателей эффективности образовательного процесса	Стабильная – 3 балла Положительная – 5 баллов	Путем поглощения	Мониторинговые исследования
4	Участие в опытно-экспериментальной деятельности учреждения	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень – 7 баллов	Путем суммирования	
5	Методическое сопровождение образовательного процесса (разнообразие форм методической работы)	Постоянно действующий семинар – 5 баллов Творческая лаборатория – 8 баллов Педагогическая мастерская, методические объединения – 12 баллов	Путем суммирования	
6	Участие учреждения и учащихся в различных мероприятиях и конкурсах, олимпиадах	Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов муниципального уровня – 2 балла Учителя и учащиеся являются победителями олимпиад, конкурсов, соревнований, проектов регионального уровня – 3 балла	Путем суммирования	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.
7	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Приказы по учреждению
<b>8</b>	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов</b>			

### 8) по должности «Социальный педагог»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Доля обучающихся охваченных деятельностью по программам социальной адаптации и реабилитации детей (от общего количества детей девиантного поведения)	до 50% - 0 до 80% - 2 балла более 80% - 3 балла	Путем поглощения	Программа курса социальной адаптации, реабилитации детей, аналитическая справка
2	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту	Ниже уровня прошлого периода – 0 На уровне прошлого периода – 1 балл Выше уровня прошлого периода – 2 балла	Путем поглощения	Программа курса профессиональной ориентации, справка-подтверждение с указанием доли учащихся
3	Применение современных воспитательных технологий	Применение современных воспитательных технологий - 2 балла		Презентации
4	Использование электронных ресурсов в образовательном процессе	Наличие собственной страницы на сайте образовательного учреждения - 1 балл		Электронные ресурсы, конспекты занятий с использованием

				электронных ресурсов
5	Наличие материалов, отражающих работу с родителями	Эпизодическая работа -2 балла Системность работы с родителями – 4 балла	Путем поглощения	План работы с родителями, планы собраний, фотоотчеты, материалы анкетирования
6	Охват системой работы по правовому просвещению родителей и педагогов (лектории для родителей, педагогический консилиум для педагогов, клуб для родителей)	Менее 20 % – 0 От 20% до 49%- 2 балла От 50 % до 80% -3 балла Более 80% - 4 балла	Путем поглощения	Аналитическая справка
7	Деятельность педагога по защите прав опекаемых, приемных детей,	Нет- 0 Эпизодическая работа -2 балла Системная работа – 4 балла	Путем поглощения	Списки детей, справки установленного образца
8	Работа социального педагога по защите прав обучающихся социально-незащищенных категорий	Работа по потражаю семей, находящихся в социально опасном положении Нет- 0 Эпизодическая работа - 2 балла Системная работа – 4 балла	Путем поглощения	Аналитические справки, социальный паспорт, документация по внутришкольному учету
		Взаимодействие со специалистами социальных служб, службы занятости, правоохранительных, благотворительных и других организаций Нет- 0 Есть -1 балл	Путем поглощения	
		Работа по патронажу опекаемых детей Нет- 0 Эпизодически -2 балла Систематически - 4 балла	Путем поглощения	
9	Взаимодействие с родителями учащихся	Отсутствие – 0 Эпизодически – 2 балла Систематически – 4 балла	Путем поглощения	Журнал учета консультаций за год, анализ анкетирования, документация по внутришкольному учету
10	Доля несовершеннолетних детей с девиантным поведением, охваченных кружковой деятельностью	Менее 20 % – 0 От 20% до 49% - 1балл От 50% до 80%- 3 балла Более 80% - 5 баллов	Путем поглощения	
11	Ведение банка данных учащихся группы риска по классам (социальный паспорт, учет посещаемости, социальное сопровождение)	Не ведется – 0 Деятельность ведется -2 балла	Путем поглощения	
12	Охват детей с девиантным поведением и детей из социально незащищенных категорий организованными формами занятости в каникулярное время	Менее 20 % – 0 От 20% до 49%- 2 балла От 50 % до 80% - 4 балла Более 80% - 5 баллов	Путем поглощения	
13	Динамика преступлений и правонарушений несовершеннолетних	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества преступлений в ОУ при отсутствии преступлений – 5	Путем поглощения и суммирования 2-х позиций	

		баллов при положительной динамике в сторону уменьшения – 3 балла  Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества административных правонарушений учащимися ОУ при отсутствии нарушений – 5 баллов при положительной динамике в сторону уменьшения -3 балла		
14	Взаимодействие с субъектами профилактики	Активное взаимодействие с субъектами профилактики- 5 баллов		
15	Подготовка материалов к заседаниям ПДН, КДН	Оформление документации- 3 балла		
16	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах	На школьном уровне – 2 балла На муниципальном уровне- 3 балл На региональном уровне –5 балла	Путем суммирования	Программы методических мероприятий, сертификаты, грамоты, благодарственные письма
17	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 27 баллов		Приказы по учреждению
18	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 9) по должности «Педагог-психолог»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Востребованность услуг участниками образовательного процесса	Доля учащихся, охваченных диагностическими процедурами до 30% - 1,5 балла Свыше 30 % - 3 балла Доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами до 30% - 1,5 балла Свыше 30 % - 3 балла Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами до 30% - 1,5 балла Свыше 30 % - 3 балла	Путем поглощения и суммирования позиций	Перечень рабочих программ, статистические справки, краткое описание используемых технологий, данные мониторинга по их использованию
2	Взаимодействие педагога-психолога с администрацией и специалистами	Постоянно взаимодействует с работниками и администрацией учреждения - 3 балла Осуществляет взаимосвязь с территориальными ПМПК – 2 балла	Путем суммирования	
3	Количество обращений учащихся за консультациями к специалисту	Ниже уровня прошлого года – 0 баллов На уровне прошлого года – 3 балла Выше уровня прошлого года – 4 балла	Путем поглощения	Регистрация обращений
4	Результативность	Наличие призовых мест на	Путем	Дипломы, грамоты,

	исследовательской деятельности социального педагога	профессиональных мероприятиях школьного уровня – 1,5 балла Наличие призовых мест на профессиональных мероприятиях муниципального уровня – 3 балла Наличие призовых мест на профессиональных мероприятиях регионального уровня – 4,5 балла	суммирования	приказ о подведении итогов
5	Коррекция отклонений в развитии обучающихся	Положительная динамика среднего балла учащихся с проблемами в обучении Ниже уровня прошлого года – 0 баллов На уровне прошлого года – 1,5 балла Выше уровня прошлого года – 3 балла Снижение доли учащихся, охваченных различными формами контроля Ниже уровня прошлого года – 0 баллов На уровне прошлого года – 1,5 балла Выше уровня прошлого года – 3 балла	Путем поглощения и суммирования позиций	Показатели мониторинга
6	Обеспеченность образовательного процесса коррекционно-развивающими программами	Доля учащихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими занятиями до 30% - 1,5 баллов свыше 30 % - 3 балла Доля учащихся, охваченных индивидуальными коррекционно-развивающими занятиями до 30% - 1,5 балла свыше 30 % - 3 балла	Путем поглощения и суммирования позиций	Перечень рабочих программ, статистические справки, краткое описание используемых технологий, данные мониторинга по их использованию
7	Сохранение и укрепление здоровья	Охват профилактическими мероприятиями до 50% – 1,5 балла от 50 % до 80% - 3 балла свыше 80% - 4,5 балла	Путем поглощения	Перечень рабочих программ, статистические справки, краткое описание используемых технологий, данные мониторинга по их использованию
8	Взаимодействие с родителями учащихся	Отсутствие анализа – 0 баллов Полный анализ – 3 балла	Путем поглощения	Журнал консультаций
9	Отсутствие правонарушений среди детей, детей состоящих на учете в КНД, ПДН. и др.	Отрицательная динамика – 0 баллов Отсутствие нарушений -1,5 балла Положительная динамика – 4,5 балла	Путем поглощения	Справки компетентных органов
10	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых	На местном уровне – 1,5 балла На региональном уровне- 3 балла На всероссийском и международном уровне – 5 балла	Путем суммирования	Программы методических мероприятий, сертификаты, грамоты, благодарственные письма, публикации

	столах			
11	Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебно-методических пособий	Опубликованная разработка отдельного занятия – 1,5 балла Опубликованные методические рекомендации, учебно-методические пособия -3 балла	Путем поглощения	Копии публикаций
12	Участие педагога-психолога в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями	На местном уровне – 1,5 балла На региональном уровне- 3 балла	Путем суммирования	План работы, копии протоколов совещаний, метод объединений, приказы, справки об участии
13	Участие педагога-психолога в методической и инновационной деятельности	Не ведется – 0 баллов Деятельность ведется -3 балла	Путем поглощения	Протоколы, справки, отчёты
14	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Освоение программ не представлено – 0 баллов Освоение программ в форме стажировок, курсов очной, очно-заочной или дистанционной форм обучения – 3 балла	Путем поглощения	Дипломы, свидетельства, сертификаты
15	Результативность использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе	Использование технологий не представлено – 0 баллов Использование технологий не аргументируется – 1,5 балла Использование технологий обосновано поверхностно – 3 балла Использование технологий обосновано – 5 балла	Путем поглощения	
16	Профессиональное самоопределение учащихся	Доля учащихся, охваченных программами элективных курсов по предпрофильной подготовке и профессиональному самоопределению (9-11 классы) До 50% - 1,5 балла Свыше 50% - 5 балла	Путем поглощения	Программы элективных курсов
17	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений –16 баллов		Приказы по учреждению



18	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов
----	--

### 10) по должности «Педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Повышение качества образовательного процесса	Доля учащихся, охваченных дополнительным образованием (кружки, секции, клубы) До 50% – 3,5 Свыше 50% - 6,5 Сохранность контингента обучающихся До 50% - 3,5 Свыше 50% - 4 Участие в разработке, корректировке и рецензировании дополнительных образовательных программ Программы не представлены – 0 Программы не аргументированы – 3,5 Программы аргументированы, ведется целенаправленная реализация – 4,5	Путем поглощения	Справки
2	Формы организации воспитания	Не занимается – 0 Занимается не систематически -3,5 Традиционный подход к воспитанию -4 Современный подход к воспитанию (наличие программ воспитания, ее реализация) – 4,5		Справки, ИКТ аттестации ОУ, анкетирование обучающихся и их родителей, урок
3	Систематичность внеурочной деятельности	Внеурочная деятельность не представлена – 0 Единичные внеурочные мероприятия в течении года, не требующие длительной подготовки – 3,5 Наличие программы или плана внеурочной деятельности, внеурочная деятельность обоснована и систематична – 4 Внеурочная деятельность обоснована и систематична, имеет разнообразные, в том числе инновационные формы – 5	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
4	Количество учащихся, вовлеченных во внеурочную деятельность (конкурсы, проектная деятельность, кружки, за исключением олимпиад, факультативов)	Учащиеся не вовлечены – 0 Вовлечено до 15% от общего количества учащихся – 3,5 Вовлечено от 15 до 35% учащихся – 4 Вовлечено более 35 % учащихся – 5	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
5	Обоснованность использования образовательных технологий в образовательном процессе	Использование технологий не представлено – 0 Использование технологий не аргументируется – 3,5 Использование технологий обосновано поверхностно – 4 Использование технологий обосновано –	Путем поглощения	Методические разработки педагога

		5		
6	Проектирование образовательной деятельности на основе применения образовательных технологий	Методические материалы не отражают применение избранной технологии – 0 Методические материалы отражают применение избранной технологии – 4		
7	Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся	Педагог оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся -3,5 Представлены оригинальные методики используемые педагогом для укрепления здоровья учащихся – 4 Особые достижения в области сохранения и укрепления здоровья учащихся их доказательное представление – 4	Путем поглощения	Программы, планы работы
8	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Освоение программ не представлено – 0 Освоение программ в форме стажировок, курсов очной, очно-заочной или дистанционной форм обучения – 4	Путем поглощения	Дипломы, свидетельства
9	Результаты методической работы	Работа по методической теме не ведется, пассивно участвует в работе МО, педсоветах – 0 Участвует в работе МО, педсоветах, выступления отражают системный характер работы над методической темой - 4 Активно участвует в работе педсовета, школьного или муниципального МО, выступает с докладами, отчетами, проводит открытые уроки и мероприятия, разработаны и представлены дидактические материалы и методические рекомендации – 5		План работы, анализ работы учреждения
10	Обобщение личного педагогического опыта	Педагогический опыт не представлен – 0 Педагогический опыт обобщен и представлен в виде статей в изданиях школьного уровня - 4 Педагогический опыт обобщен и представлен в виде статьи в изданиях муниципального уровня, индивидуальных творческих проектов - 4,5 Педагогический опыт обобщен по модульной технологии и представлен в муниципальном банке педагогических данных – 4	Путем суммирования	Копии публикаций
11	Трансляция обобщенного личного педагогического опыта	Участие в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне - 3,5 Участие в конкурсах профессионального мастерства на республиканском уровне – 4 Участие в конкурсах профессионального мастерства на федеральном уровне – 4,5 Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах муниципального уровня – 4 Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах республиканского уровня – 4,5		Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.

12	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 15,5 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
13	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 11) по должности «Старший вожатый»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Формы организации воспитания	Не занимается – 0 Занимается несистематически -2,5 Традиционный подход к воспитанию -3 Современный подход к воспитанию (наличие программ воспитания, ее реализация) – 4	Путем поглощения	Справки, ИКТ аттестации ОУ, анкетирование обучающихся и их родителей, урок
2	Учащиеся входящие в детскую организацию	Количество членов детской организации: На уровне прошлого периоде – 3 балла Выше – 5 балла		
Рейтинг детской организации в городе: На уровне прошлого периоде – 3 балла Выше - 5 баллов				
Ведение портфолио вожатого – 5 баллов				
3	Систематичность внеурочной деятельности	Внеурочная деятельность не представлена – 0 Единичные внеурочные мероприятия в течении года, не требующие длительной подготовки – 3 Наличие программы или плана внеурочной деятельности, внеурочная деятельность обоснована и систематична – 5 Внеурочная деятельность обоснована и систематична, имеет разнообразные, в том числе инновационные формы – 4,5	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
4	Количество учащихся, вовлеченных во внеурочную деятельность (конкурсы, проектная деятельность, кружки, за исключением олимпиад, факультативов)	Учащиеся не вовлечены – 0 Вовлечено до 15% от общего количества учащихся – 3,5 Вовлечено от 15 до 35% учащихся – 4 Вовлечено более 35 % учащихся – 6,5	Путем поглощения	План работы, анализ работы учреждения
5	Обоснованность использования образовательных технологий в образовательном процессе	Использование технологий не представлено – 0 Использование технологий не аргументируется – 3,5 Использование технологий обосновано поверхностно – 4 Использование технологий обосновано – 4,5	Путем поглощения	Методические разработки педагога
6	Проектирование образовательной деятельности на	Методические материалы не отражают применение избранной технологии – 0 Методические материалы отражают		

	основе применения образовательных технологий	применение избранной технологии – 4		
7	Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся	Учитель оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся -3,5 Представлены оригинальные методики используемые учителем для укрепления здоровья учащихся – 4 Особые достижения в области сохранения и укрепления здоровья учащихся их доказательное представление – 2	Путем поглощения	Программы, планы работы
8	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Освоение программ не представлено – 0 Освоение программ в форме стажировок, курсов очной, очно-заочной или дистанционной форм обучения – 4	Путем поглощения	Дипломы, свидетельства
9	Результаты методической работы	Работа по методической теме не ведется, пассивно участвует в работе МО, педсоветах – 0 Участвует в работе МО, педсоветах, выступления отражают системный характер работы над методической темой - 4 Активно участвует в работе педсовета, школьного или муниципального МО, выступает с докладами, отчетами, проводит открытые уроки и мероприятия, разработаны и представлены дидактические материалы и методические рекомендации – 4,5		План работы, анализ работы учреждения, справки, доклады и т.д.)
10	Обобщение личного педагогического опыта	Педагогический опыт не представлен – 0 Педагогический опыт обобщен и представлен в виде статей в изданиях школьного уровня - 4 Педагогический опыт обобщен и представлен в виде статьи в изданиях муниципального уровня, индивидуальных творческих проектов - 4,5 Педагогический опыт обобщен по модульной технологии и представлен в муниципальном банке педагогических данных – 4	Путем суммирования	Копии публикаций
11	Трансляция обобщенного личного педагогического опыта	Участие в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне - 3,5 Участие в конкурсах профессионального мастерства на региональном уровне – 4 Участие в конкурсах профессионального мастерства на федеральном уровне – 4,5 Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах муниципального уровня – 4 Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах регионального уровня – 4,5		Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.

12	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 15,5 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
13	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 12) по должности «Педагог- библиотекарь »

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Читательская активность обучающихся	Процент обучающихся, регулярно посещающих библиотеку До 80 % -7 баллов Свыше 80% - 15 баллов	Путем поглощения	Анализ читательских формуляров
2	Обзорные беседы по прочитанным книгам	Беседы не ведется – 0 Ведутся единичные беседы – 3 балла Ведутся систематические беседы - 7 баллов		
3	Наличие системы пропаганды чтения как формы культурного досуга	Учащиеся не вовлечены – 0 Вовлечено до 35% от общего количества учащихся – 3 балла Вовлечено более 35 % учащихся – 13 баллов		Отчет по выполнению плана работы, справки
4	Оформление библиотеки	Выставки не представлены – 0 Наличие оформленных выставок – 5 баллов		
		Уровень эстетического оформления, в том числе выставок Низкий уровень – 0 Средний уровень – 3 балла Высокий уровень – 5 баллов		
5	Участие в подготовке обучающихся, учителей в школьных, муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях	Участие не принимает – 0 Принимает участие на школьном уровне – 2,5 балла Принимает участие на муниципальном уровне – 3 балла Принимает участие на региональном и всероссийском уровне – 5 баллов	Путем суммирования	Дипломы, сертификаты, справки
6	Работа по сохранению библиотечного фонда	Отсутствие недостатков и излишков при инвентаризации имущества – 4 балла Рейды по проверке учебников – 4 балла		
7	Внедрение ИКТ в библиотечную деятельность	Использование технологий не представлено – 0 Технологии представлены в виде электронного каталога – 5 баллов	Путем поглощения	Наличие баз данных и информационного обеспечения библиотеки
8	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки	Освоение программ не представлено – 0 Освоение программ в форме стажировок, курсов очной, очно-заочной или дистанционной форм обучения – 3 балла		
9	Участие библиотекаря в профессиональных конкурсах	Участие в конкурсах профессионального мастерства на школьном уровне -3 балла Участие в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне – 4 балла Участие в конкурсах профессионального мастерства на региональном уровне – 5 баллов Представлены доклады и мастер-классы на	Путем суммирования	Дипломы, грамоты, благодарности, протоколы.

		конференциях и семинарах школьного уровня – 2 балла Представлены доклады и мастер-классы на конференциях и семинарах муниципального уровня – 4 балла		
10	Наличие плана развития библиотеки, издательская деятельность	Наличие программ развития библиотеки (обосновать) – 2 балла Результат выполнения плана развития библиотеки Отрицательный результат – 0 Положительный результат -3 балла	Путем поглощения	Анализ результатов деятельности, справка руководителя школы
11	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в библиотеке	Взаимодействие с коллегами, учащимися и другими организациями – 5 баллов		
12	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 2,5 баллов		Приказы по учреждению
13	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 13) по должности «Педагог - организатор»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Организация мероприятий в соответствии с утверждённым годовым планом	Отсутствие отклонений в намеченном плане по реализации общешкольных мероприятий- 7 баллов		План, приказы
2	Наличие материалов, отражающих работу с родителями	Эпизодическая работа - 3 балла Системность работы с родителями – 5 баллов	Путём поглощения	План работы с родителями, планы собраний, фотоотчеты, материалы анкетирования
3	Наличие опубликованных методических и/или дидактических разработок	Школьный уровень – 3 балла Муниципальный уровень - 4 балла Региональный уровень – 5 баллов Всероссийский уровень – 7 баллов	Путем суммирования	Копии публикаций
4	Выступления на конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер - классов, занятий в рамках курсов повышения квалификации	Школьный уровень – 2 балла Муниципальный уровень - 3 балла Региональный уровень – 4 баллов Всероссийский уровень – 5 баллов		Список выступлений, мастер - классов
5	Участие в экспериментальной и исследовательской деятельности	Опыт участия в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности – 5 баллов		Официальные документы
6	Участие в работе	Активное участие в работе		Приказы,

	педагогического совета, методического совета и других формах методической работы	педагогического совета, методического совета – 5 баллов		протоколы
7	Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся	Педагог оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся – 3 балла; Представлены оригинальные методики, используемые педагогом для укрепления здоровья учащихся – 4 балла	Путем поглощения	Разработки, материалы
8	Социальные проекты и иные социально-значимые мероприятия	Участие в социально значимых мероприятиях – 4 балла Наличие социально значимых проектов – 4 балла	Путем суммирования	Презентации, социально значимые проекты
9	Результаты участия детских проектов в конкурсах	Школьный уровень – 3 балла Муниципальный уровень – 4 балла Региональный уровень – 5 баллов Всероссийский уровень – 7 баллов	Путем суммирования	Грамоты, дипломы, сертификаты
10	Доля обучающихся охваченных дополнительным образованием (от общего количества детей)	до 40% - 2 балла до 60% - 4 балла до 80% - 6 балла более 80% - 7 баллов	Путем поглощения	Учебный план, комплектование, статистическая документация
11	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 7 баллов		Приказы по учреждению
12	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

#### 14) по должности «Преподаватель – организатор ОБЖ»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Организация военно-спортивных сборов	Качественная организация военно-спортивных сборов - 12 баллов	Путем поглощения	отчеты
2	Организация индивидуальной и совместной деятельности обучающихся школы, а также педагогов; наличие достижений обучающихся	Качественная индивидуальная деятельность учеников - 3 балла Качественная совместная деятельность учеников и педагогов (вечера, походы, экскурсии) – 5 баллов	Путем поглощения	Дипломы, грамоты
3	Наличие материалов, отражающих работу с родителями	Эпизодическая работа -2 балл Системность работы с родителями – 5 балла	Путем поглощения	План работы с родителями, планы собраний, фотоотчеты, материалы анкетирования
4	Предоставление отчетности при работе с военкоматом	Своевременное предоставление отчетности - 11 баллов	Путем поглощения	Отчеты
5	Наличие опубликованных	Школьный уровень – 2 балла Муниципальный уровень - 3 балла	Путем суммирования	Копии публикаций

	методических и/или дидактических разработок	Региональный уровень – 5 баллов		
6	Выступления на конференциях, семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер - классов, занятий в рамках курсов повышения квалификации	Школьный уровень – 2 балла Муниципальный уровень - 3 балла Региональный уровень – 5 баллов	Путем суммирования	Список выступлений, мастер - классов
7	Участие в экспериментальной и исследовательской деятельности	Опыт участия в инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности – 5 баллов	Путем поглощения	Официальные документы
8	Участие в работе педагогического совета, методического совета и других формах методической работы	Активное участие в работе педагогического совета, методического совета – 3 балла	Путем поглощения	Приказы, протоколы
9	Результаты работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся	Педагог оптимизирует учебный процесс с целью сохранения и укрепления здоровья учащихся – 5 баллов; Представлены оригинальные методики, используемые педагогом для укрепления здоровья учащихся – 8 баллов	Путем поглощения	Разработки, материалы
10	Социальные проекты и иные социально-значимые мероприятия	Участие в социально значимых мероприятиях – 5 балла Наличие социально значимых проектов – 7 баллов	Путем суммирования	Презентации, социально значимые проекты
11	Результаты участия детских проектов в конкурсах	Школьный уровень – 2 балла Муниципальный уровень - 3 балла Всероссийский уровень – 5 баллов	Путем суммирования	Грамоты, дипломы, сертификаты
12	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 9 баллов	Путем поглощения	Приказы по учреждению
13	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 15) по должности «Воспитатель»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Формы организации воспитания	Применение современных форм воспитания (наличие программы воспитания, ее реализация) – 10		Справки
2	Систематичность внеурочной деятельности	Единичные внеурочные мероприятия в течении года, не требующие длительной подготовки – 3 Наличие программы или плана внеурочной деятельности, внеурочная деятельность	Путем поглощения	План работы, отчеты



		обоснована и систематична – 5 Внеурочная деятельность обоснована и систематична, имеет разнообразные, в том числе инновационные формы –10		
3	Количество учащихся, вовлеченных во внеурочную деятельность (конкурсы, проектная деятельность, кружки)	Учащиеся не вовлечены – 0 Вовлечено до 15% от общего количества учащихся – 5 Вовлечено от 15 до 35% учащихся –7 Вовлечено более 35 % учащихся – 10	Путем поглощения	План работы, отчеты
4	Организация участия учащихся в олимпиадах, конкурсах, викторинах, соревнованиях различного уровня	Школьный уровень-5 Муниципальный уровень- 7	Путем суммирования	Отчетная документация
5	Создание благоприятного социально-психологического климата в детском коллективе	Создание социально-психологического климата в коллективе путем организации досуга коллектива, праздников, экскурсий, соревнований, походов в театр и др. - 3 Организация и проведение общешкольных мероприятий, соревнований – 5	Путем суммирования	Отчет и другие материалы
6	Диссеминация собственного педагогического опыта	Размещение собственных авторских работ на сайтах- 2 Наличие собственного сайта и регулярное обновление и размещение работ – 3 Разработка социальных и гражданских проектов, участие в экспериментальной деятельности- 3	Путем суммирования	Отчет с соответствующей гиперссылкой  Наличие соответствующих документов
7	Активное участие работника в научно-методической и творческой деятельности школы (выступления, доклады)	На школьном уровне-3 На муниципальном уровне-5 На региональном уровне-7	Путем суммирования	Справки
8	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное выполнение поручений – 27		Приказы по учреждению
9	<b>Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов</b>			

### 16) по должности «Главный бухгалтер»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Своевременное и качественное представление отчетности	Предоставление в соответствие с графиком – 20 баллов нарушение сроков минус – 5 балла	Путем суммирования	Отчеты, акты, информации, мониторинги, сведения
2	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежам во внебюджетные фонды	Даты платежных поручений не позднее сроков уплаты – 20 баллов нарушение сроков - минус – 5 балла		
3	Обеспечение правильной	Правильность составления		

	постановки и организации бухгалтерского учета	регистров бухгалтерского учета – 10 баллов незначительные нарушения – минус 1 балл значительные нарушения, повлекшие за собой искажение бухг. отчетности – минус 3 балла		
4	Обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с ПФХД	Анализ ПФХД: несоответствие – минус 3 балл соответствие – 10 баллов		ПФХД
5	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Анализ кредиторской задолженности: наличие минус – 5 баллов отсутствие – 5 баллов		Отчеты
6	Результаты внешних и внутренних проверок	Акта сверок с налоговыми органами, внебюджетными фондами, представления контрольных органов: Без нарушений – 5баллов Не значительные нарушения – минус 3 балла Значительные нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов, не рациональное использование бюджетных средств – минус 3 балла		
7	Анализ использования доводимых ассигнований по видам расходов в соответствии с ПФХД и лимитами БО подведомственных учреждений; своевременное определение и сопоставление потребности и доводимых бюджетных ассигнований по видам расходов.	Без нарушений – 10 баллов Значительное нарушение ,повлекшее за собой несвоевременное внесение в ПФХД и лимиты БО изменений потребности в ассигнований на выплату заработной платы, оплату работ и услуг по подведомственным учреждениям – минус 10 баллов		
8	Исполнительская дисциплина	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 5баллов		
9	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 15 баллов		Приказы по учреждению
10	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 17)по должности «Лаборант»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Высокая эффективность	Поддержание в рабочем состоянии 100%	Путем	

	эксплуатации техники и оборудования	оборудования без привлечения сторонних специалистов – 32 балла  Разработка программ решения простых задач для использования в общеобразовательном учреждении – 20 баллов  Имеются жалобы работников учреждения на работу лаборанта, техника – минус 5 баллов Отсутствие жалоб на работу лаборанта не имеется -8 баллов  Отсутствие замечаний по противопожарной безопасности, санитарного состояния учебного кабинета – 30 баллов	суммирования	
2	Исполнительская дисциплина	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 5баллов		
3	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 5 баллов		Приказы по учреждению
4	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 18) по должности «Заведующий хозяйством»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Высокая эффективность работы по обеспечению обслуживания деятельности учреждения или его подразделений	Отсутствие замечаний на нарушение техники безопасности – 8 баллов  Отсутствие недостатков и хищений за отчетный период – 5 баллов  Своевременное и качественное ведение, представление и содержание документации учреждения – 7 балл  Обеспечение сохранности вверенного имущества и содержание в исправном состоянии – 7 баллов  Отсутствие замечаний по противопожарной безопасности, санитарного состояния школы – 8 баллов  Отсутствие замечаний на техническое обслуживание зданий, сооружений, оборудования, механизмов – 45 баллов	Путем суммирования	
2	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла Трудовая дисциплина нарушена	Путем поглощения	Акты, справки, докладные, заявления

		однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 5 баллов		
3	Исполнительская дисциплина	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 10 баллов	Путем поглощения	
4	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 5 баллов		Приказы по учреждению
5	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 19) по должности «Бухгалтер I категории, бухгалтер II категории»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Своевременное и качественное представление отчетности	Предоставление в соответствие с графиком – 15 баллов нарушение сроков минус – 10 баллов незначительные нарушения – 5 баллов	Путем суммирования	Отчеты, информации, мониторинги,
2	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и платежам во внебюджетные фонды	Даты платежных поручений не позднее сроков уплаты – 15 баллов нарушение сроков - минус – 5 балла		
3	Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета	Правильность составления регистров бухгалтерского учета – 15 баллов незначительные нарушения – минус 3 балла Значительные нарушения, повлекшие за собой искажение бухг. отчетности – минус 10 баллов		
4	Обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с ПХД	Анализ ПХД соответствие – 10 баллов несоответствие – минус 3 балла		
5	Результаты внешних и внутренних проверок	Акта сверок с налоговыми органами, внебюджетными фондами, представления контрольных органов: Без нарушений – 20 баллов Не значительные нарушения – минус 5 балл Значительные нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов, не рациональное использование бюджетных средств – минус 15 балла		
6	Своевременная и качественная отправка кассовых заявок	Возврат кассовых заявок: наличие нарушения – минус 8баллов без нарушений – 10 баллов		

7	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минус 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 5 баллов	Путем поглощения	Акты, справки, докладные, заявления
8	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 4 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 3 балла Взысканий и замечаний не имеется – 5 баллов	Путем поглощения	
9	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 5 баллов		Приказы по учреждению
10	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 20) по должности «Экономист 1 категории»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Своевременное и качественное представление статистической отчетности и другой информации для органов областного и местного самоуправления	Предоставление в соответствии с графиком – 20 баллов нарушение сроков минус – 10 баллов незначительные нарушения – минус 5 баллов	Путем суммирования	Отчеты, информации, мониторинги,
2	Соблюдение установленных сроков составление проектов бюджетов, изменение к ПФХД, лимитов БО	Даты не позднее установленных сроков – 20 баллов нарушение сроков минус – 15 баллов незначительные нарушения – минус 5 баллов		
3	Обеспечение правильной постановки и организации экономической работы	Правильность составления штатных расписаний, тарификационных списков, подготовка ПФХД, бюджетных смет – 25 балла незначительные нарушения – минус 15 баллов		
4	Результаты внешних и внутренних проверок	Представления контрольных органов: Без нарушений – 15 баллов Не значительные нарушения минус 2 балла Значительные нарушения, повлекшие не рациональное использование бюджетных средств – минус 3 балла Анализ ПХД соответствие – 10 балла несоответствие – минус 5 баллов		
5	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла		

		Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 5 баллов		заявления
6	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 5баллов		
7	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 10 баллов		Приказы по учреждению
8	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 21) по должности «Специалист по охране труда»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений требований безопасности при выполнении работ.	Соблюдение требования и норм охраны труда, ППБ, производственной санитарии в процессе выполнения работ – 20 баллов  Ведение и содержание документации по технике безопасности в надлежащем порядке – 15 баллов  Своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации – 15 баллов Замечания по итогам проверок по вопросам охраны труда в учреждении: - есть грубые замечания – минус 2 балла, - есть незначительные нарушения – 1 балла, - нет замечаний – 15 баллов.	Путем суммирования	
2	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минус 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 10 баллов	Путем поглощения	Акты, справки, докладные, заявления
3	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 15 баллов		
4	Выполнение порученной работы, связанное с	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 10 баллов		Приказы по учреждению

	обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности			
5	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 22) по должности «Секретарь руководителя»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Своевременное и качественное ведение документооборота в соответствии с номенклатурой дел	Без нарушений– 25 балла нарушение сроков минус – 10 баллов	Путем суммирования	Приказы, распоряжения, акты,
2	Ведение и разработка нормативных документов в соответствии с действующим законодательством	Без нарушений– 20 баллов нарушение сроков минус – 5 балла		
3	Составление локальных актов в соответствии с законодательством РФ.	Правильность составления актов– 15 баллов незначительные нарушения – минус 2 балла значительные нарушения – минус 3 балла		
4	Своевременная сдача отчетности	Предоставление в соответствие с графиком – 10 баллов нарушение сроков минус – 2 балла		
5	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 7 баллов	Путем поглощения	Акты, справки, докладные. заявления
6	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 13 баллов	Путем суммирования	
7	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 10 баллов		Приказы по учреждению
8	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

## 23) по должности «Специалист по кадрам»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Своевременное и	Без нарушений– 25 балла	Путем	Приказы,

	качественное ведение документооборота в соответствии с номенклатурой дел	нарушение сроков минус – 10 баллов	суммирования	распоряжения, акты,
2	Ведение и разработка нормативных документов в соответствии с действующим законодательством	Без нарушений– 20 баллов нарушение сроков минус – 5 балла		
3	Составление локальных актов в соответствии с законодательством РФ.	Правильность составления актов– 15 баллов незначительные нарушения – минус 2 балла значительные нарушения – минус 3 балла		
4	Своевременная сдача отчетности	Предоставление в соответствие с графиком – 10 баллов нарушение сроков минус – 2 балла		
5	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 7 баллов	Путем поглощения	Акты, справки, докладные, заявления
6	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 13 баллов	Путем суммирования	
7	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 10 баллов		Приказы по учреждению
8	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

#### 24) по должности «учитель - дефектолог»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Соответствие условий требования ФГОС	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения образовательной программы – 3 балла Участие в работе ПМПК – 5 баллов Участие в проектной деятельности (разработка и реализация инновационных проектов и программ) – 7 баллов	Путем суммирования	
2	Создание условий для сохранения здоровья учащихся	Отсутствие фактов травматизма среди учащихся, фактов нарушения прав несовершеннолетних - 3 балла Организация мероприятий с учащимися с ОВЗ и инвалидностью на школьном уровне- 5 баллов	Путем суммирования	



		Организация мероприятий с учащимися с ОВЗ и инвалидностью на муниципальном уровне – 7 баллов		
3	Динамика показателей эффективности образовательного процесса	Стабильная – 3 балла Положительная – 5 баллов	Путем поглощения	
4	Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетентностей	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень – 7 баллов	Путем суммирования	
5	Информационная открытость	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательной организации – 5 баллов Наличие собственного сайта – 8 баллов Участие в сетевых объединениях, формирование позитивного имиджа образовательной организации – 9 баллов	Путем суммирования	
6	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	Отсутствие нарушений в деятельности педагога, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля – 2 балла Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей – 6 балла	Путем суммирования	
7	Исполнительская дисциплина	Оперативное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Акты, справки, докладные, заявления
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

### 25) по должности «учитель - логопед»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Результативность развивающей работы с учащимися	Динамика достижений обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:  10 баллов – положительная динамика;  5 баллов – стабильная динамика	Путём поглощения	Диагностические и контрольные работы по итогам отчетного периода
2	Разработка и реализация коррекционных программ сопровождения	Наличие и реализация соответствующих программ 5 баллов		Представление программ
3	Выявление детей с нарушением устной и письменной речи и сопровождение обучающихся с различной структурой дефекта	Проведение мониторинга по выявлению детей с проблемами в речевом развитии  5 баллов – обследование будущих первоклассников  3 балла – анализ письменных работ детей  2 балла – посещение и анализ занятий	Путём суммирования	Протоколы обследований,  Таблица учета ошибок  Журнал учета детей с нарушениями

		Своевременное и качественное ведение банка данных детей с нарушениями речи - 3 баллов Организация коррекционно-развивающей деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей - 5 баллов		речи заключения ТПМПК, коррекционные программы
4	Внедрение современных образовательных технологий	Работа над собственным сайтом, по наполняемости школьного сайта (разработки уроков, мероприятий, статьи, новостной материал) 5 балла Создание собственных электронных образовательных ресурсов к урокам. 7 баллов за каждую разработку	Путём суммирования	Отчет с соответствующей гиперссылкой  Наличие соответствующих документов
5	Соответствие условий требования ФГОС	Консультирование педагогов и родителей 3 балла  Разработка рекомендаций родителям, учителям, ученикам 2 балла	Путём суммирования	Журнал
6	Решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся при организации образовательного процесса	Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (физминутки, смена видов работы, дифференциация заданий и т.п.) 3 балла		Наблюдение за работой
7	Работа с документацией	Качественное ведение документации (тетради, речевые карты, журнал учета детей и др.) 2 балла		Наличие необходимой документации
8	Регулирование трудовых отношений	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), участников учебно-воспитательного процесса и отсутствие замечаний со стороны администрации на работу учителя 5 баллов  Своевременная сдача отчетов, документации 5 баллов	Путём суммирования	Данные по ОУ
9	Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетентностей	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень – 7 баллов	Путем суммирования	приказ
10	Исполнительская дисциплина	Оперативное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Акты, справки, докладные записки, заявления
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

## 26) по должности «тьютор»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5

1	Соответствие условий требования ФГОС	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения адаптированной программы – 3 балла Участие в работе ПМПк – 5 баллов Участие в анализе перспектив развития и возможности расширения познавательного интереса учащегося, посещающего ресурсный класс – 5 баллов Участие в разработке и реализации инновационных проектов и программ – 7 баллов	Путем суммирования	Отчёты, протоколы, журналы консультаций
2	Результативность развивающей работы с учащимися	Динамика достижений обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:  10 баллов – положительная динамика; 5 баллов – стабильная динамика	Путём поглощения	Диагностические и контрольные работы по итогам отчетного периода
3	Создание благоприятного социально-психологического климата в детском коллективе	Создание положительного социально-психологического климата в коллективе. - 3 балла Сопровождение учащегося ресурсного класса на мероприятия внеурочной деятельности -5 баллов Участие в организации и проведении общешкольных мероприятий, соревнований – 7 баллов	Путем суммирования	Отчет и другие материалы
4	Создание условий для сохранения здоровья учащихся	Отсутствие фактов травматизма среди учащихся, фактов нарушения прав несовершеннолетних - 3 балла Организация мероприятий с учащимися с ОВЗ и инвалидностью на школьном уровне- 5 баллов Организация мероприятий с учащимися с ОВЗ и инвалидностью на муниципальном уровне – 7 баллов	Путем суммирования	Отчёт, справка
5	Активное участие работника в научно-методической и творческой деятельности школы (выступления, доклады)	На школьном уровне-3 балла На муниципальном уровне-5 баллов На региональном уровне-7 баллов	Путем суммирования	Справки
6	Работа с документацией	Качественное ведение требуемой документации 2 балла		Наличие необходимой документации
7	Регулирование трудовых отношений	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), участников учебно-воспитательного процесса и отсутствие замечаний со стороны администрации на работу тьютора 3 баллов  Своевременная сдача отчетов, документации 5 баллов	Путём суммирования	Данные по ОУ
8	Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетентностей	Школьный уровень - 1 балла Муниципальный уровень - 2 баллов Региональный уровень – 3 баллов	Путем суммирования	приказ
9	Исполнительская	Оперативное и качественное выполнение		Акты, справки,

	дисциплина	поручений – 9 баллов		докладные записки, заявления
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

### 27) по должности «Инженер-электроник»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы технических систем учреждения	Отсутствие замечаний – 5 баллов Имеется замечание – 0 баллов	Путем поглощения	
2	Разработка и исполнение планов и графиков работы, технического обслуживания и ремонта оборудования.	Отсутствие нарушений – 10 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 7 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 4 балла		
3	Выполнение мероприятий по улучшению эксплуатации и повышению эффективности использования электронной техники	Отсутствие нарушений – 12 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 10 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 5 балла		
4	Составление заявок на электронное оборудование и запасные части к нему, техническую документацию на ремонт, отчеты о работе	Отсутствие нарушений – 15 баллов Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 11 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 3 балла		
5	Участие работника в информатизации учебно-воспитательного процесса, применение ИКТ в профессиональной деятельности.	Выполнение функции системного администратора - 10 баллов Систематическое использование автоматизированных программ в профессиональной деятельности - 5 баллов	Путем суммирования	
6	Своевременная сдача отчетности	Предоставление в соответствии с графиком – 10 баллов нарушение сроков – 3 балла	Путем поглощения	
7	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минус 4 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 7 баллов		Акты, справки, докладные, заявления
8	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения, контролирующих органов – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 13 баллов	Путем суммирования	

9	Выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Оперативное и качественное рассмотрение документов – 10 баллов		Приказы по учреждению
10	Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов			

### 28) по должности «начальник лагеря»

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка в баллах	Инструменты и способы оценки
1	Контроль и анализ воспитательной деятельности пришкольного лагеря	2.1. Работа 100% соответствует общему плану работы лагеря	19	
2	Сохранность контингента воспитанников лагеря (посещаемость)	2.2. Посещаемость в отряде за смену составила более 90% списочного состава	10	
		2.3. Посещаемость в отряде за смену составила от 80 до 90% списочного состава	6	
		2.4. Посещаемость в отряде за смену менее 80% от списочного состава	2	
3	Работа с информационными системами	3.1. За работу с электронными ресурсами, размещение информации о жизни лагеря с дневным пребыванием детей в социальных сетях	5	
4	Работа с документацией	4.1. Качественное оформление документации и предоставление в установленные сроки	10	
6	Создание благоприятного социально-психологического климата в лагере	6.1. Создание социально-психологического климата в коллективе	2	
		6.2. Организация, проведение и участие в мероприятиях городского уровня	7	
7	Сохранность жизни и здоровья учащихся	7.1. Воспитателям за организацию не менее трёх мероприятий в неделю по теме ЗОЖ	5	
		7.2. Отсутствие случаев травматизма	2	
8	Активное участие работника в организации общелагерных мероприятиях	8.1. Наличие призовых мест отряда в конкурсах, соревнованиях, викторинах на уровне мероприятий, проводимых в лагере	2	
		8.2. Реализация мероприятий в соответствии с утверждёнными сценариями	5	
		8.3. Активное участие в разработке сценариев общелагерных мероприятий	10	
9	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей)	9.1. Размещение собственных авторских работ на сайтах	5	
10	Соответствие предметной среды (игровых и спален) СанПиН	10.1. Отсутствие замечаний по организации предметной среды и режима дня воспитанников лагеря.	10	
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям 100 баллов			

### 29) по должности «Подсобный рабочий»

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Результативность работы	Разбивка клумб и цветников – 10 баллов Поддержание в надлежащем санитарном	Путем суммирования	

		состоянии и порядке своего рабочего места - 10 баллов Правильное использование инвентаря (по назначению, в соответствии с маркировкой) – 10 баллов Соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности – 10 баллов Принятие мер по сохранности имущества – 10 баллов		
2	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Создание эстетических условий, оформление помещений – 10 баллов Участие в организации и проведении мероприятий, способствующих сохранению и воспитанию психического и физического здоровья воспитанников - 5 баллов	Путем суммирования	
3	Нарушения трудовой дисциплины	Трудовая дисциплина нарушается неоднократно – минут 2 балла Трудовая дисциплина нарушена однократно – минус 1 балл Трудовая дисциплина соблюдается – 20 баллов	Путем поглощения	Акты, справки, докладные, заявления
4	Исполнение должностных обязанностей	Имеются множественные замечания и взыскания со стороны администрации учреждения – минус 2 балла Имеется однократное замечание и взыскание со стороны администрации учреждения – минус 1 балл Взысканий и замечаний не имеется – 15 баллов		
5	Максимально возможное количество баллов по всем критериям -			100 баллов

**30) по должности «Руководитель структурного подразделения» отдела инновационная площадка проекта «Учим, Знаем»**

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Обеспечение стабильного функционирования структурного подразделения	Образовательный процесс организован в пяти отделениях и ведётся непрерывно – 10 баллов; Образовательный процесс организован дистанционно (подготовка и передача кейсов), в связи с карантинными мероприятиями - 5 баллов.	Путём поглощения	Приказы о зачислении на обучение, детей находящихся на длительном лечении
2	Выполнение правил и норм техники безопасности и охраны труда, соблюдение трудовой дисциплины в вверенном структурном подразделении	Отсутствие зафиксированных нарушений по вопросам ОТ, отсутствие зафиксированных нарушений трудовой дисциплины - 10 баллов		Протоколы, письма, обращения
3	Исполнительская дисциплина	Своевременное внесение изменений в локальные акты – 2 балла своевременное предоставление установленной отчетной документации, отсутствие зафиксированных нарушений требований делопроизводства -	Путём суммирования	Документация

		3 балла Своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора – 5 баллов		
4	Обобщение и распространение опыта работы	Педагогический опыт не представлен – 0 баллов Педагогический опыт обобщён и представлен на школьном уровне – 2 балла Педагогический опыт обобщён и представлен на муниципальном уровне – 3 балла Педагогический опыт обобщён и представлен на Всероссийском уровне (в т. ч. педагогических сетевых сообществах) – 5 баллов	Путём суммирования	Документация, наличие публикаций
5	Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе	Отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей (законных представителей) и педагогических работников на деятельность руководителя СП – 5 баллов Отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей (законных представителей) на ведение образовательной деятельности – 5 баллов	Путём суммирования	Входящая документация
6	Участие в опытно-экспериментальной работе	Реализация мероприятий проекта «УчимЗнаем» - 5 баллов Разработка, апробация и реализация собственных проектов – 5 баллов	Путём суммирования	Приказ, программа, результаты реализации проекта
7	Организация работы с родителями (законными представителями), взаимодействие с персоналом детской областной больницы	Взаимодействие с родителями (законными представителями), взаимодействие с персоналом детской областной больницы сводится только к сбору необходимой для организации образовательного процесса информации – 5 баллов Использует разнообразные формы и методы – 10 баллов	Путём поглощения	Документация, планы, программы
8	Организация взаимодействия со специалистами и представителями различных учреждений, позволяющих повысить эффективность работы СП	Отсутствие взаимодействия – 0 баллов Систематическое взаимодействие - 5 баллов Результативное взаимодействие – 10 баллов	Путём поглощения	Договоры, соглашения, планы, программы
9	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Ответственное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

**31) по должности «методист» отдела инновационная площадка проекта «Учим, Знаем»**

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Наличие методической продукции, разработанной методистом	Методические рекомендации – 5 баллов Дидактические материалы и пособия – 5 баллов	Путём суммирования	Документация
2	Ведение учебно-методической документации	Не отвечает требованиям, имеет существенные замечания – 0 баллов Удовлетворительное, не существенные замечания – 2 балла Максимальное соответствие установленным требованиям – 5 баллов	Путём поглощения	Учебная документация
3	Обобщение и распространение передового педагогического опыта. Выступления на конференциях и иных мероприятиях	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень - 7 баллов Всероссийский уровень – 10 баллов	Путём суммирования	Справки, доклады
4	Участие в опытно-экспериментальной деятельности учреждения	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень - 7 баллов Всероссийский уровень – 10 баллов	Путём суммирования	Справки, приказы
5	Методическое сопровождение образовательного процесса	Постоянно действующий семинар – 5 баллов Творческая лаборатория – 8 баллов Педагогическая мастерская – 12 баллов	Путём суммирования	Планы, Протоколы
6	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Ответственное и качественное выполнение поручений – 10 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

**32) по должности «педагог-организатор» отдела инновационная площадка проекта «Учим, Знаем»**

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ выведения оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
1	Организация мероприятий в соответствии с утверждённым годовым планом	Отсутствие отклонений в намеченном плане по реализации мероприятий – 10 баллов		Планы, приказы
2	Наличие материалов, отражающих работу с родителями (законными	Эпизодическая работа – 3 балла Систематическая работа – 10 баллов	Путём поглощения	Планы, фотоотчёты, результаты анкетирования



	представителями)			
3	Наличие опубликованных методических и (или) дидактических разработок	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень - 7 баллов Всероссийский уровень - 10 баллов	Путём суммирования	Публикации
4	Участие в опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности	Школьный уровень - 3 балла Муниципальный уровень - 5 баллов Региональный уровень - 7 баллов Всероссийский уровень - 10 баллов	Путём суммирования	Справки, приказы
5	Разработка и реализация социальных проектов и иных социально-значимых мероприятий	Участие в социально-значимых мероприятиях – 5 баллов Наличие авторских социально-значимых проектов – 5 баллов	Путём суммирования	Презентации, проекты, приказы
6	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности	Ответственное и качественное выполнение поручений – 20 баллов		Приказы, распоряжения по учреждению
Максимально возможное количество баллов по всем критериям – 100 баллов				

**33) по должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»**

№ п/п	Оцениваемые показатели	Оценка в баллах	Способ вывода оценки	Источник информации
1	2	3	4	5
<b>Показатели по административной работе</b>				
1	В ОО проведены совещания по вопросам воспитания, либо вопросы воспитания включены в обсуждении на административных совещаниях – не менее одного раза в месяц	Совещания проводятся в соответствии с планом работы – 5 баллов Совещания не проводятся – 0 баллов	Путем выбора оценки	Протоколы
2	В ОО создан и функционирует детский пресс-центр	Детский пресс-центр создан и функционирует– 5 баллов Детский пресс-центр не создан и (или) не функционирует– 0 баллов	Путем выбора оценки	
3	В ОО создано и функционирует первичное отделение детского общественного объединения	Создано и функционирует– 5 баллов Не создано и (или) не функционирует– 0 баллов	Путем выбора оценки	
<b>Показатели по просветительской работе с участниками образовательных отношений ОО по вопросам воспитания</b>				
4	На сайте ОО отражена актуальная информация о воспитательной работе в ОО	Обеспечение размещения на сайте ОО актуальной информации по воспитательной работе: Ежедневно, не менее 2 раз в неделю -10 баллов; не менее 1 раза в неделю – 5 баллов;	Путем выбора оценки	

		не менее 1 раза в месяц – 1 балл; отсутствует – 0 баллов.		
5	Проведено не менее 1-го собрания для родителей (законных представителей) обучающихся в каждом классе (параллели) с включением вопросов воспитания	Собрания проводятся регулярно в соответствии с планированием и потребностями ОО -5 баллов; Собрания не проводятся – 0 баллов.	Путем выбора оценки	Протоколы
6	В ОО проведены мероприятия: конференции, семинары, мастер-классы и др. для детей и педагогов по повышению квалификации по вопросам воспитания	Проведено не менее 3 мероприятий – 15 баллов; Проведено 1-2 мероприятия -5 баллов; Мероприятия не проведены – 0 баллов.	Путем выбора оценки	
Показатели по консультативной деятельности:				
7	Проведено не менее 10 индивидуальных консультаций для педагогов, родителей, обучающихся по вопросам воспитания.	Показатель выполнен -10 баллов; Показатель не выполнен -0 баллов.	Путем выбора оценки	Журнал
Показатели по педагогической деятельности:				
8	Включено в проекты и мероприятия общественного детского движения не менее 30% школьников образовательной организаций	Показатель выполнен -5 баллов; Наблюдается положительная динамика - 15 баллов.	Путём поглощения	Списки участников
9	Проведены дни единых действий, массовые мероприятия совместно с детским и родительским активами школы.	Мероприятия проводятся не менее 1 раза в месяц – 5 баллов; Мероприятия не проводятся -0 баллов.	Путем выбора оценки	
10	Сформирован актив обучающихся (активы классов, общешкольный актив), члены который активные участники мероприятий различных уровней	Не участвуют – 0 баллов; Участвуют в мероприятиях не менее 10% от актива – 5 баллов; Участвуют более 10% от актива наблюдается положительная динамика – 10 баллов.	Путем выбора оценки	Списки участников
11	В ОО проведены мероприятия по поддержке детских инициатив (например, реализованы социальные проекты, акции, флеш-мобы работают волонтеры и др.)	Мероприятия отсутствуют – 0 баллов; Проведено 1-4 мероприятия – по 1 баллу за каждое мероприятие; Проведено не менее 5 мероприятий – 5 баллов.	Путем выбора оценки	
Показатели по профилактической работе:				
12	Вовлечены в деятельность детских общественных	Несовершеннолетние не вовлечены в деятельность детских общественных объединений – 0 баллов;	Путем выбора оценки	Списки участников

	объединений несовершеннолетние «группы риска», (КДН, СОП, ТЖС).	Вовлечено не менее 10 % - 5 баллов; Вовлечено не менее 20 % , по показателю наблюдается положительная динамика- 10 баллов.		
Максимально возможное количество баллов по всем критериям				100

Приложение № 3  
к положению об оплате труда  
работников, утвержденное приказом  
директора МАОУ СОШ № 31  
от 08.11.2023 № 459

**Перечень  
критерий и показателей особо важных и ответственных работ работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 31»**

№ п/п	критерии	показатели	про- центы	периодичность выплат
1.	Устранение последствий аварий	1. За срочность и важность работ	100	Единовременно по итогам выполненной работы
2.	Подготовка школы к учебному году	1. Заведующему кабинетом за организацию и проведение ремонта в помещениях школы	30	Единовременно по итогам проведённого ремонта
		2. Работникам школы за непосредственное участие в ремонтных работах	50	Единовременно по итогам проведённого ремонта
3.	Подготовка победителей, призеров олимпиад, конкурсов, викторин (за командную победу; каждого победителя, призера)	1.Школьный уровень	10	Наградные документы
		2.Муниципальный уровень	20	
		3.Региональный уровень	30	
4	Подготовка победителей, призеров спортивных соревнований различного уровня (за командную победу; каждого победителя, призера)	1.Школьный уровень	5	Наградные документы
		2.Муниципальный уровень	10	
		3.Региональный уровень	15	
5.	Победители, призеры конкурсов	1.Школьный уровень	10	Наградные документы
		2.Муниципальный уровень	20	

	профессионально о мастерства ( за каждого победителя, призера)	3.Региональный уровень	30	
6.	Организация и проведение социально- значимых мероприятий	Работникам школы за непосредственную организацию	10	Единовременно по итогам проведения мероприятия
7	Успешное и добросовестное выполнение работником своих должностных обязанностей	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирование в педагогическом коллективе опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в т. ч. экспериментальной и инновационной	100	Единовременно по итогам четверти/полугод ия/года
		Высокий уровень (своевременное и качественное исполнение распоряжений) исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов, ведения личных дел и т. д.), участие в электронном документообороте образовательной организации школы	50	Единовременно по итогам: исполнения распоряжений; подготовки отчетов; мониторинга ведения ЭЖ; проверок ведения школьной документации и т.д.
		Своевременная и качественная подготовка отчетности по персонифицированным данным в ПФ, другие фонды, налоговую и контролирующие органы	50	Единовременно по итогам: исполнения распоряжений, подготовки отчетов
		Высокая скорость при выполнении различных функций, когда требуется производить расчеты с бюджетом, разрабатывать новые программы или положения	50	
8	Позитивная динамика учебных достижений	Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества	50	Единовременно по итогам четверти/полугод ия/года

	обучающихся (в сравнении с предыдущим периодом)	обучения		
		Создание условий для выстраивания индивидуальной траектории обучения и воспитания обучающихся (индивидуально-ориентированная работа с одаренными, неуспевающими и др.)	50	Единовременно по итогам четверти/полугодия/года
		Формирование профориентационной культуры обучающихся	30	Единовременно по итогам проведения мероприятия
		Качество реализации требований к деятельности по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья	50	Единовременно по итогам четверти/полугодия/года
9	Позитивные результаты воспитательной деятельности	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы	50	Единовременно по итогам мероприятия
10	Организация методической работы	Эффективное использование информационно-коммуникационных технологий и электронного оборудования в образовательном процессе	50	Единовременно по итогам четверти/полугодия/года
11	Эффективность управленческой деятельности	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школы (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического, родительского самоуправления, управляющий совет, попечительский совет и т. д.)	50	Единовременно по итогам проведения мероприятия
		Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации	20	Единовременно по итогам года/четверти/полугодия
12	Участие в инновационной деятельности	Участие в разработке инновационных программ, экспериментальных проектов	50	Единовременно по итогам разработки инновационных программ, экспериментальных проектов
		Оформление документации на участие школы в инновационных конкурсах	50	Единовременно по итогам подготовки пакета документов в соответствии с

				Положением конкурса и подачи заявки на участие
		Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья, профилактике вредных привычек обучающихся	30	Единовременно по итогам года/четверти/полугодия

**Перечень  
критериев и показателей оценки эффективности деятельности классных  
руководителей работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 31»**

№ п/п	Показатель	Индикатор	Диапазон баллов	Оценка индикатора	Инструменты и способы оценки
<b>Критерий 1. Профессиональная компетентность.</b>					
1.	Способность разрабатывать программы деятельности классного коллектива, программы индивидуального развития обучающегося.	Наличие программы деятельности класса, программ индивидуального развития обучающегося, систематическое и своевременное ведение школьной документации	0-2	0-программы отсутствуют; 1-имеются и реализуются программы деятельности класса, программы индивидуального развития обучающегося 2 - педагог выступает на семинарах и иных мероприятиях по данному направлению.	Документация классного руководителя
2.	Системное и целенаправленное ведение школьной документации (папка классного руководителя)	Наличие системы мероприятий, направленных на формирование воспитательной деятельности различной направленности	0-1	0-документация не оформлена; 1-документация ведётся в полном объёме.	Документация заместителя директора и классного руководителя
3.	Владение технологиями (в том числе инклюзивными) работы с различными категориями обучающихся	Использование технологий (в том числе инклюзивных) работы с различными категориями обучающихся, трансляция опыта в вопросах организации обучающихся с ОВЗ.	0-3	0-работа с использованием специальных подходов и технологий с различными категориями не осуществляется; 1-работас использованием специальных подходов и технологий осуществляется с одной из категорий; 2-работа с использованием специальных подходов и технологий осуществляется со всеми представленными в классном коллективе категориями обучающихся 3 – педагог выступает на семинарах, тренингах, иных мероприятиях	Документация заместителя директора и классного руководителя
4.	Способность к организации событийной деятельности в детско-родительском	Разнообразие форм и направленности событийной деятельности в работе классного руководителя	0-2	0 – событийная деятельность в рамках воспитательной деятельности не осуществляется;	Документация классного руководителя



	сообществе			1-просматривается разнообразие событийных форм в рамках одного из направлений воспитательной деятельности; 2- просматривается разнообразие событийных форм в рамках различных направлений воспитательной деятельности	
5.	Взаимодействие с педагогическими работниками школы, специалистами внешних организаций в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в социальной помощи и поддержке, обучающимся «группы риска», обучающимся с различными образовательными потребностями	Организация взаимодействия с другими педагогическими работниками, со специалистами внешних организаций в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в социальной помощи и поддержке, обучающимися «группы риска» Осуществление деятельности по реализации различных направлений социальной помощи и поддержки обучающихся, защиты их прав и свобод	0-2	0 - взаимодействует эпизодически; 1 – взаимодействует регулярно; 2 – выработана система регулярного взаимодействия, имеются положительные результаты и достижения	Документация классного руководителя
6	Обеспечение горячим питанием учащихся	Организация горячего питания для учащихся 5-11 классов	0-2	0-горячим питанием охвачены не менее 30% обучающихся; 1-охват составляет не менее 50%; 2-охват составляет не менее 80%	Документация классного руководителя
		Удовлетворенность родителей (законных представителей) организацией горячего питания для начальной школы		0-имеются жалобы и замечания 2 -жалобы отсутствуют	Анкетирование и опросы родителей
7.	Организация работы по предупреждению правонарушений, случаев травматизма.	Результативность работы классного руководителя по предупреждению правонарушений, случаев травматизма.	0-3	0 -наличие правонарушений, случаев травматизма за отчетный период 3-при отсутствии правонарушений, случаев травматизма за отчетный период	Документация классного руководителя
8.	Способность использовать Современные каналы обратной связи с родительской и педагогической Общественностью	Использование современных каналов обратной связи с родительской и педагогической общественностью	0-2	0-не использует; 1-использует эпизодически; 2–использует регулярно	Анкетирование и опросы родителей. Документация заместителя директора

	(Дневник.ru, социальные сети и сервисы, платформу «Сферум»)				
9.	Контроль посещаемости, успеваемости, дисциплины и внешнего вида обучающихся	Наличие системы мероприятий, направленных на формирование дисциплинированной личности	0-4	0 – отсутствие контроля; 2 – контроль осуществляется частично; 4 – контроль ведется на системной основе (контролируется пребывание учеников на уроке в соответствии с расписанием; принимаются меры в случае нарушений дисциплины, опозданий, пропусков; осуществляет контроль за внешним видом школьников (школьная форма, вторая обувь, прическа)	Документация классного руководителя
10	Профилактика противодействия распространения идеологии терроризма и экстремизма; употребления наркотических и психоактивных веществ, алкогольных и табачных изделий; безнадзорности и правонарушений, наличие мероприятий направленных на формирование ЗОЖ	Наличие профилактических мероприятий	0-2	0 – отсутствие профилактических мероприятий; 1 – профилактические мероприятия проводятся периодически; 2 – профилактические мероприятия проводятся на системной основе.	Документация классного руководителя
11	Профилактика суицидального поведения	Наличие профилактических мероприятий	0-2	0 – отсутствие профилактических мероприятий; 1 – профилактические мероприятия проводятся эпизодически; 2 – профилактические мероприятия осуществляются на системной основе.	Документация классного руководителя
12	Формирование навыков информационной безопасности	Наличие профилактических мероприятий	0-2	0 – отсутствие профилактических мероприятий; 1 – профилактические мероприятия проводятся эпизодически; 2 – профилактические мероприятия осуществляются на	Документация классного руководителя

				системной основе.	
13	Создание максимальных условий для свободного выбора и развития учащихся	Доля охвата учащихся, системой дополнительного образования. Занятость учащихся во внеурочной деятельности и досуговой организованной активности	0-3	0 – менее 20 %; 1– 20% - 49%; 2 – 50% - 80%; 3– 80% - 100%	Документация классного руководителя
14	Выявление и своевременная коррекция деструктивных отношений, которые создают угрозы физическому и психическому здоровью школьников (отсутствие конфликтов в классном коллективе)	Наличие системы мероприятий	0-4	0 – работа не проводится 2 – работа организована частично 4 – проводится профилактика и коррекция девиантного и асоциального поведения учащихся, прослеживается положительная динамика.	Документация классного руководителя и специалистов СПС
Максимальное количество баллов по критерию – 34					
Критерий 2. Общественная активность					
1	Социальная проактивность (готовность к инициированию и реализации гражданских инициатив, культурно-массовая работа, экскурсионная деятельность)	Инициирование и реализация социально-значимых мероприятий	0-2	0-мероприятия не реализуются; 1-классный коллектив принимает участие в реализации социально-значимых мероприятий; 2 – реализуются социально-значимые мероприятия, Инициатором которых выступает классный руководитель	Документация заместителя директора и классного руководителя
		Охват учащихся класса культурно – массовыми мероприятиями	0-3	средний показатель (% участия) во всех мероприятиях в соответствии с общешкольным планом работы: 1 - 65%-74%; 2 - 75%-84%; 3 - 85%-100%	Документация заместителя директора и классного руководителя

		Организация классным руководителем выходов в театр, в музеи, на выставки	0-3	0- мероприятия отсутствуют; 1-проведено одно мероприятие в месяц; 2 – проведено два и более мероприятий в месяц; 3-организация мероприятия с выездом за пределы ТО	Документация заместителя директора и классного руководителя
		Организация классным руководителем выездных экскурсий, походов, поездок	0-4	0 – мероприятия отсутствуют; 2 – организованы мероприятия в рамках города Тамбова и ТО; 4 – организация мероприятий с выездом за пределы ТО	Документация заместителя директора и классного руководителя
2.	Конструктивное взаимодействие с родительской общественностью. Отсутствие жалоб и замечаний на действия классного руководителя	Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой классного руководителя	0-8	0-имеются жалобы и замечания 8 -жалобы отсутствуют	Документация классного руководителя, опросы родителей
Максимальное количество баллов по критерию - 20					
Критерий 3. Личностные качества					
1	Сформированность установок толерантности по отношению ко всем участникам образовательного процесса	Уровень проявления толерантности и конфликтности личности	0-2	0– низкий уровень толерантности, высокий уровень конфликтности; 1– средний уровень толерантности и конфликтности; 2– высокий уровень толерантности при низком или среднем уровне конфликтности	Модифицированная методика на выявление уровней эмпатии, толерантности, конфликтности учителя авторов В.В. Бойко, И.М.Юсупова
2	Сформированность духовно-нравственных качеств личности	Уровень проявления эмпатийности личности	0-2	0 – низкий уровень; 1–средний уровень; 2–высокий уровень	Методики на выявление уровней эмпатии
3	Способность вести за собой к достижению намеченной цели, стимулировать и поддерживать инициативы обучающихся и их родителей	Сформированность лидерских качеств	0-2	0- низкий уровень; 1 – средний уровень; 2–высокий уровень	Диагностики лидерских способностей
Максимальное количество баллов по критерию - 6					
Максимальное количество баллов по всем критериям – 60					

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об оплате труда работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа № 31»  
за счет средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. 1. Настоящее положение об оплате труда за счет средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, оказываемым муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 31» (далее - Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда при оказании дополнительных платных услуг.

1.2. Настоящее Положение устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников Учреждения за оказание дополнительных платных услуг.

1.3. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг предусмотрено Уставом МАОУ СОШ № 31.

1.4. МАОУ СОШ № 31 оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Условия оплаты труда работника являются обязательными для включения в трудовой договор.

### **2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

2.1. Фонд оплаты труда работников, в соответствии с планом ФХД, формируется на период предоставления услуги исходя из средств, поступающих от дополнительных платных образовательных услуг.

Оплата труда педагогических работников, непосредственно задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества отработанных человеко-часов) за отчетный месяц:

- подготовка к школе - 29 %;

- изучение учебных предметов по образовательным областям сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным ФГОС - 32%;
- группа продленного дня, группа выполнения домашнего задания и ритмика - 32%;
- предоставление дополнительных образовательных и развивающих услуг, оздоровительных мероприятий в режиме работы школы полного дня - "Группа "Мир знаний" и предоставление дополнительных образовательных и развивающих услуг, оздоровительных мероприятий в режиме работы школы полного дня - "Группа "РОСТ" – 32%.

Выполнение работ может производиться штатными работниками учебного заведения, совместителями и лицами, привлекаемыми из других организаций.

2.2. Условия оплаты труда, включая размер должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, премии являются обязательными для включения в трудовой договор.

2.3. Оплата труда по договорам гражданско-правового характера.

В соответствии с характером выполняемых работ устанавливаются две формы договоров гражданско-правового характера: договор подряда и договор возмездного оказания услуг.

2.4. Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам школы.

2.5. На основании приказа директора производится начисление премии за развитие дополнительных платных услуг руководителям и обслуживающему персоналу МАОУ СОШ № 31 в размере до 3% от фактически поступивших на лицевой счет денежных средств от оказанных платных образовательных услуг текущего месяца, пропорционально отработанному времени.

2.6. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.