



УТВЕРЖДАЮ  
 председатель комитета образования  
 администрации города Тамбова  
 Тамбовской области

И.Е. Васильева

(подпись)

17.01.2025

(дата)

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 31»**

(наименование организации)

на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
И. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Привести в соответствие с требованиями законодательства информацию о деятельности	Мониторинг информации, размещенной на	до 24.01.2025	Кирсанова О.Н., заместитель	На сайте организации в сети «Интернет»	20.01.2025

<p>образовательной организации размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», в частности: о стаже работы по специальности педагогического работника</p>	<p>официальном сайте образовательной организации, ответственное соответствие требованиям законодательства. Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте школы в сети «Интернет»</p>		<p>директора; Бударина М.О., заместитель директора, ответственный технический специалист за ведение сайта</p>	<p>о информация деятельности организации, в частности о стаже работы по специальности педагогического работника, приведена в соответствии с требованиями законодательства</p>
<p><b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b></p>				
<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, до 100%.</p>	<p>Проведение планового косметического ремонта школы.</p>	<p>Июнь-август 2025 г.</p>	<p>Мирошникова Т.В. – заместитель директора по АХР</p>	
<p><b>III. Доступность услуг для инвалидов</b></p>				
<p>Оборудовать помещения образовательной организации и</p>	<p>Мониторинг контингента учащихся, для которых</p>	<p>По мере необходимости</p>		

<p>прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p> <p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.</p>	<p>необходимы следующие условия доступности: сменные кресла-коляски; специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения.</p> <p>Мониторинг контингента учащихся, для которых необходимы условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>сти, учитывая появление данной категории детей</p> <p>По мере необходимости, учитывая появление данной категории детей</p>	<p>Кораблина О.В. – заместитель директора</p>	
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>				

<p>Довести долю образовательных удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, до 100%</p>	<p>получателей услуг, работников</p>	<p>Поддерживать благоприятный социально психологический климат в коллективе.  Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Кирсанова О.Н. – заместитель директора  Левчук О.Н. – заместитель директора  Бударина М.О. – заместитель директора  Кораблина О.В. – заместитель директора</p>	<p>Оценки условия образовательного процесса</p>
--	--------------------------------------	---	-----------------------	---	---

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Довести долю образовательных удовлетворенных оказания услуг, до 100%</p>	<p>получателей услуг, условиями</p>	<p>Проведение имиджевых мероприятий по различным направлениям деятельности образовательной организации.  Использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Кирсанова О.Н. – заместитель директора  Левчук О.Н. – заместитель директора  Бударина М.О. – заместитель директора</p>	<p>Оценки условия образовательного процесса</p>
---	-------------------------------------	---	-----------------------	---	---

Кораблина О.В.  
— заместитель  
директора

Ухვაгова Е.И.  
— советник  
директора по  
воспитанию

Кораблина О.В.  
— заместитель  
директора

Ухвагова Е.И.  
— советник  
директора по  
воспитанию