

Протокол
заседания Управляющего совета образовательного учреждения

31.08.2022

№ 1

Председатель: Кобелев А.В.

Секретарь: Кораблина О.В.

Присутствовало 18 человек

Повестка:

1. Отчет о работе школьного управляющего совета за 2021/22 учебный год
2. О приёме обучающихся в МАОУ СОШ №31 и комплектовании 1 -х классов
3. Об организации групп продлённого дня.
4. О результатах ЕГЭ, итоговой аттестации в 9 классах в 2022 году.
5. Согласование изменений образовательной программы школы.
6. О введении курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».
7. О согласовании нормативного акта Положение о структурном подразделении платные услуги

Ход заседания

1. **Слушали:** А.В. Кобелева председателя ШУС об организации работы школьного управляющего совета в 2022/2023 учебном году.

Выступила: О.А. Максимова предложила признать работу ШУС в 2021/2022 учебном году – удовлетворительной.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Признать работу ШУС в 2022/2023 учебном году - удовлетворительной.

2. **Слушали:** старшего методиста Н.А. Стребкову о ходе приёма обучающихся в МАОУ СОШ №31 и комплектовании 1 -х классов на 2022/2023 учебный год.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Принять информацию к сведению.

3. **Слушали:** заместителя директора О.В. Кораблину об организации групп продлённого дня.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: с учётом имеющихся кадровых и материально технических возможностей организовать одну группу присмотра и ухода до 15.00 и две группы в режиме полного дня функционирования «РОСТ» (реализация платных услуг).

4. **Слушали:** заместителя директора О.Н. Кирсанову. Она познакомила присутствующих с итогами государственной аттестации и дала рекомендации по организации работы в 2021/2022 учебном году.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Принять информацию к сведению.

5. **Слушали:** старшего методиста Н.А. Стребкову.

В программе учтены организационно-педагогические условия, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, учебно-методическое обеспечение, организация воспитательной работы школы, внесение изменений в план внеурочной деятельности.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Согласовывать предложенные изменения в основную образовательную программу НОО, ООО, СОО.

6. **Слушали:** заместителя директора М.Н. Бударину. Она рассказала, что с нового учебного года во всех школах страны каждый понедельник начинается с занятия „Разговоры о важном“. Основные темы связаны с ключевыми аспектами жизни человека в современной России», — говорится на официальном сайте проекта. Занятия действительно уже стоят в расписаниях всех классов, на месте первого урока. Вести их будут классные руководители.

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Принять информацию к сведению.

7. **Слушали:** заместителя директора О.В. Кораблину. Она рассказала, что для упорядочения работы по организации платных образовательных услуг необходимо руководствоваться определённым сводом правил и познакомила с макетом нормативного акта Положение о структурном подразделении платные услуги муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31».

Голосовали:

«За» - 18 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

Решили: Положение о структурном подразделении платные услуги муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» согласовать.

Председатель ШУС



А.В. Кобелев

Секретарь



О.В. Кораблина

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 31»**

ПРИКАЗ

31.08.2022

г. Тамбов

№ 299

Об утверждении Положения о структурном подразделении

В целях урегулирования отношений, возникающих в связи с осуществлением платных услуг, в соответствии с протоколом №1 от 31.08.2022 Управляющего совета образовательного учреждения **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о структурном подразделении «Платные услуги» МАОУ СОШ № 31.
2. Административные функции по реализации платных услуг выполняет заместителя директора О.В.Кораблину.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора О.В.Кораблину.

Директор МАОУ СОШ № 31



О.В. Ухватова

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
протокол от 31.08.2022 №1



УТВЕРЖДЕНО

Директор: МАОУ СОШ №31
Ухватова О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «Платные услуги»

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения платные услуги муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31» и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 12.01. 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Концепцией развития платные услуги до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 196 от 09 ноября 2018 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.15 № 09-3242 (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ);
- Уставом МАОУ СОШ № 31;
- Положением об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 31» (МАОУ СОШ № 31).

1.2. Место нахождения структурного подразделения:

- корпус 1: 392003, Тамбовская область, город Тамбов, ул. Социалистическая, дом 5.

- корпус 2: 392024, Тамбовская область, город Тамбов, ул. Рылеева, дом 84.

II. Цели и задачи (функции структурного подразделения)

Целями предоставления платных образовательных услуг являются:

- более полное удовлетворение запросов участников образовательных отношений МАОУ СОШ №31, жителей города Тамбов в сфере дополнительного образования на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дополнительное

образование, обеспечивающее стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся и воспитанников;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории.

Отделения структурного подразделения:

- подготовка к школе;

- ритмика;

- изучение учебных предметов по образовательным областям сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным ФГОС в начальной школе;

- изучение учебных предметов по образовательным областям сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным ФГОС в основной и средней школе;

- предоставление дополнительных образовательных и развивающих услуг, оздоровительных мероприятий в режиме работы школы полного дня – «Группа «Мир знаний»;

- предоставление дополнительных образовательных и развивающих услуг, оздоровительных мероприятий в режиме работы школы полного дня – «Группа «РОСТ»;

- выполнение домашнего задания.

Функции структурного подразделения платные услуги:

- изучение запросов населения на оказание образовательных услуг;

- информирование населения о возможности получения платных образовательных услуг;

- подготовка договоров и заключение договоров с заказчиками;

- предварительное и окончательное комплектование учебных групп;

- контроль актуальности, соответствия требованиям и качества оформления образовательных программ на договорной основе;

- разработка календарных графиков, расписаний занятий;

- подбор и расстановка педагогических кадров, распределение учебной

нагрузки и учет рабочего времени педагогических работников;

- координация, контроль, анализ и оценка реализации образовательного процесса по программам платные услуги обучающихся на договорной основе;
- контроль за условиями реализации платных дополнительных образовательных программ в соответствии с требованиями безопасности и санитарно-гигиеническими правилами и нормами;
- планирование развития внебюджетного направления.

III. Порядок зачисления обучающихся на платные услуги и реализация деятельности структурного подразделения

3.1. Прием заявлений на обучение на платные услуги за счет средств физических лиц осуществляется в бумажной форме с последующим предоставлением в учреждение для подписания договора оригиналов документов, необходимых для зачисления.

3.2. После подписания договора, формируются группы по отделениям структурного подразделения и издается приказ по организации работы структурного подразделения платные услуги «Об организации платных образовательных услуг» на текущий учебный год.

3.3. Обучение на платные услуги ведется в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий.

3.4. Платные услуги ежегодно актуализируются, платные дополнительные образовательные программы рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметных методических объединений и утверждаются руководителем Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31».

3.5. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.6. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика специалист (по платным услугам) учреждения осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате специалист (по платным услугам) учреждения уведомляет заместителя директора, осуществляющего организацию оказания платных образовательных услуг, о сумме задолженности. Ответственный за указанное структурное подразделение незамедлительно организует работу по информированию заказчика в виде письменного уведомления с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

В уведомлении указываются:

- основание для расторжения договора в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования;
- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее

погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

IV. Управление структурным подразделением

4.1. Кадровый состав структурного подразделения платные услуги:

- руководитель структурного подразделения платные услуги;
- специалист (по платным услугам).

4.2. Непосредственное руководство структурным подразделением платные услуги осуществляет ответственный за структурное подразделение, который утверждается на должность приказом директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 31».

4.3. Административные функции по направлениям реализации платные услуги выполняют работники образовательной организации в соответствии с возложенными на них обязанностями согласно приказу руководителя образовательной организации.

4.4. Деятельность педагогов дополнительного образования осуществляется на основании заявлений на текущий учебный год в соответствии с дополнительными образовательными программами, разработанными в образовательной организации и утвержденными руководителем образовательной организации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом МАОУ СОШ № 31 и локальными нормативными актами, регулирующими оказание платных образовательных услуг.

5.2. Настоящее Положение проходит согласование с Управляющим советом и утверждается приказом руководителя образовательной организации.